PROSEDUR PENGUMPULAN DATA

Pencatatan dan pengumpulan data (baik data administratif maupun data teknis) yang diperoleh dari seluruh bagian atau seksi di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Denpasar, yaitu bagian umum, seksi operasi dan siaga, seksi sumber daya, Pos Pencarian dan Pertolongan Karangasem, Pos Pencarian dan Pertolongan Jembrana, Pos Pencarian dan Pertolongan Buleleng serta Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Nusa Penida. Data–data tersebut kemudian dianalisa dan dievaluasi sehingga didapatkan data realisasi dari indikator yang telah ditetapkan sesuai dengan SK. KBSN No. 78 tahun 2022 tentang Indikator Kinerja Utama Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

Berikut cara pengumpulan data dari masing masing indikator (Gambar Flowchart Terlampir) :

1. Data Respon Time pada operasi pencarian dan pertolongan, didapat dari laporan operasi pencarian dan pertolongan melalui aplikasi SIMASDA / QR SAR
2. Prosentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan, data didapat dari laporan operasi pencarian dan pertolongan SIMASDA / QR SAR
3. Indeks kepuasan masayarakat atas pelayanan jasa SAR diperoleh dari survey yang dilakukan kepada potensi maupun anggota keluarga yang menggunakan layanan jasa pencarian dan pertolongan
4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan data diperoleh dari jumlah petugas siaga, laporan bulanan kondisi sarana dan prasarana, serta laporan pelaksanaan siaga khusus.
5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina, data didapat dari laporan pelaksanaan pelatihan potensi

6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik, data diperoleh dari tim asesor yang melakukan penilaian terhadap pelaksanaan latihan di Kantor Pencarian dan Pertolongan.
7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan didapat dari laporan kesemaptaan yang dilaksanan setiap bulan.
8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan diperoleh dari data data BMN
9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran diperoleh dari hasil yang diperoleh dari aplikasi OMSPAN
10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip, dan layanan umum lainnya diperoleh dari audit arsip yang dilaksanakan oleh tim audit kantor pusat serta survey kepuasan layanan kepegawain terhadap seluruh pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Denpasar.
11. Nilai SAKIP (APIP) diperoleh dari penilaian SAKIP yang dilakukan oleh tim inspektorat.

Denpasar, Januari 2022
Kepala Kantor
Pencarian dan Pertolongan Denpasar



Gede Darmada, S.E.,M.A.P.
Pembina (IV/a)

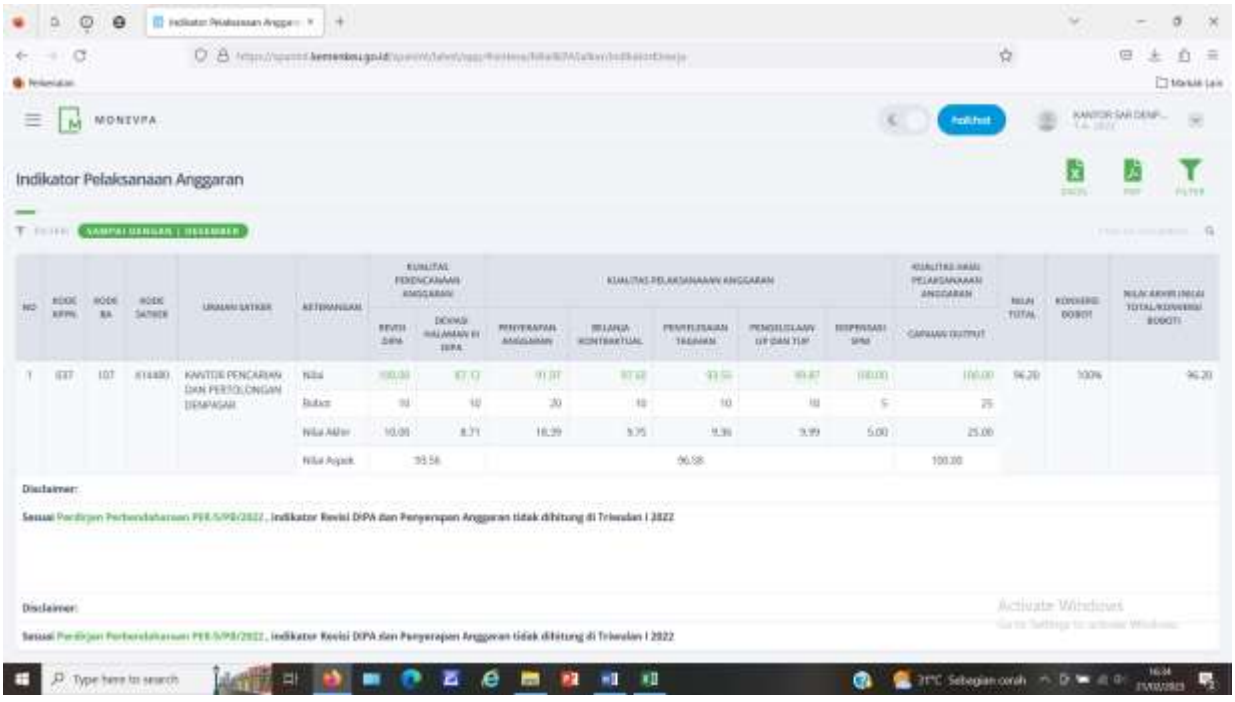
FLOWCHART PENGUMPULAN DATA

No	Kegiatan	Tim	Pos SAR	Kasi Operasi dan Siaga	Kasi Sumber Daya	Ka Subag Umum	Mutu Baku			Ket
							Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mempelajari bahan pengumpulan data		mulai				dokumen penetapan kinerja	3 hari	konsep pengumpulan data	
2	Menyusun konsep pengumpulan data						dokumen penetapan kinerja	3 hari	konsep pengumpulan data	
3	mengajukan konsep pengumpulan data						konsep pengumpulan data	1 hari	konsep pengumpulan data diterima oleh kasiop, kasi SD dan kasubag umum	
4	data diberikan sesuai permintaan						data	3 hari	data sesuai permintaan	
5	cek kesesuaian data						data	3 hari	data dicek sesuai atau tidak dengan kondisi yang ada	
6	klarifikasi data						data	3 hari	data diklarifikasi ke masing-masing bagian	
7	data diserahkan ke tim						data	3 hari	data yang sudah sesuai diserahkan kembali ke tim	
8	penyerahan data ke Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran						data	1 hari	data diolah menjadi data kinerja untuk kemudian dijadikan bahan penyusunan Laporan Kinerja	

APLIKASI QR SAR / SIMASDA



APLIKASI OMSPAN



APLIKASI SIMONEV E-PERFORMANCE

