LAPORAN KINERJA
TAHUN 2023

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

KATA PENGANTAR

Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung adalah Unit Pelaksana Tugas (UPT) dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang merupakan Institusi Pemerintah sebagai pelaksana tugas dibidang pencarian dan pertolongan yang mempunyai tugas pokok melaksanakan pembinaan, pengkoordinasian dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam kegiatan Pencarian dan Pertolongan terhadap orang dan material yang hilang atau dikhawatirkan hilang, atau menghadapi bahaya dalam kapal dan atau pesawat udara, serta memberikan bantuan Pencarian dan Pertolongan dalam penanggulangan bencana dan kondisi membahayakan manusia sesuai dengan peraturan SAR Nasional dan Internasional.

Dalam rangka melaksanakan Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Negara PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung telah menyusun Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun Anggaran 2023 sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya dan kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan, berdasarkan perencanaan strategik yang telah ditetapkan

Dengan disusunnya laporan akuntabilitas ini diharapkan dapat mendorong terciptanya akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah yang baik sebagai salah satu prasyarat terciptanya pemerintahan yang bersih, terpercaya serta akuntabe l sehingga tugas pokok dan fungsi dapat berjalan secara efisien, efektif, transparan serta responsive terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungan (*good govermance*).

Dengan segala kendala yang dihadapi, diharapkan pelaksanaan tugas dimasa yang mendatang dapat berjalan lebih baik sehingga program yang telah disusun dapat terlaksana dengan baik

Kepala Kantor
Pencarian dan Pertolongan Kelas A
Bandung

Hery Marantika,S.H
Pembina (IV/a)

RINGKASAN EKSEKUTIF

Akuntabilitas merupakan pertanggungjawaban dari amanah dan mandat yang melekat pada suatu kementerian/lembaga. Dengan landasan pemikiran tersebut, maka tujuan penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2023 adalah penyampaian pertanggung jawaban atas pencapaian Rencana Strategis tahun 2020-2024 maupun Perjanjian Kinerja 2023. Laporan Kinerja merupakan alat kendali, alat penilai kinerja secara kuantitatif dan sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menuju terwujudnya *good governance*, yang didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan yang transparan, serta dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat. Selain itu, Laporan Kinerja merupakan salah satu alat untuk memacu peningkatan kinerja setiap unit yang ada di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

Hasil penilaian atas pelaksanaan kinerja selama tahun 2023 ditunjukkan dalam capaian sasaran strategis dan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang dapat diikhtisarkan sebagai berikut

KEGIATAN				Target Tahun 2023	Realisasi	Capaian (%)
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**				
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	18 menit	15.45	116.5%
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	90%	94.21%	94.21%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80	93.93	117.4%
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	100	67.68%	67.68%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	98%	98%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	84.2%	84.2%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	95.83%	95.83%

SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50%	41.12%	41.12%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	92.77	103%
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80	94.33	117.9%
		11	Nilai Sakip	BB	BB	70.4

Berdasarkan tabel di atas terlihat bahwa dari 11 (sebelas) IKU terkait tugas dan wewenang Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2023, sejumlah 6 (enam) IKU telah memiliki capaian sesuai target, diantaranya Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan, Persentase korban terevakuasi, Indeks Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian Pengelolaan Arsip dan Layanan Umum, Nilai IKPA, Nilai Sakip**.** Selanjutnya masih ada 5 (Lima) IKU yang belum memiliki capaian sesuai target dikarenakan adanya beberapa faktor internal maupun eksternal seperti masih terbatanya petugas siaga yang sesuai dengan aturan yang berlaku, masih terbatas nya anggaran pemenuhan sarana dan prasarana.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2023 tersebut, maka untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Perencanaan kinerja harus dibahas secara cermat dan jelas oleh unsur pimpinan dan seluruh staf yang terlibat serta sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan.
2. Peningkatan kegiatan sosialisasi *Call Centre* 115 Basarnas guna mempercepat respontime Tim Rescue dalam menerima laporan mengenai hal – hal yang memperlukan pelayanan jasa SAR.
3. Tingginya aktivitas masyarakat di perairan, baik di laut maupun di sungai memerlukan sosialisasi tentang *Safety First* terutama kepada masyarakat yang sering melakukan aktivitas di sungai karena pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang dominan di wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung adalah kondisi membahayakan manusia seperti orang tenggelam.
4. Melaksanakan pelatihan pencarian dan pertolongan kepada masyarakat sehingga masyarakat memiliki pengetahuan dan kemampuan dalam menangani keadaan darurat.
5. Untuk mengatasi terbatasnya personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, diharapkan kedepannya di setiap Kecamatan terdapat potensi SAR yang terlatih dan tersertifikasi sehingga mampu memberikan penanganan pertama jika terjadi kecelakaan atau bencana.

6. Peningkatan pembinaan kemampuan teknis tenaga SAR agar keahlian yang dimiliki rescuer merata.
7. Penambahan sarana dan prasarana yang belum dimiliki atau masih kurang di Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.
8. Perlunya kegiatan evaluasi Per Triwulan secara rutin di Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Untuk tujuan identifikasi peluang perbaikan kinerja pada tahun mendatang, baik capaian kinerja yang memenuhi target maupun yang tidak memenuhi target, dianalisis dan digunakan sebagai dasar untuk perbaikan kinerja untuk tahun mendatang. Pencapaian kinerja ini tidak terlepas dari dukungan seluruh pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, baik bidang teknis maupun bagian administrasi, serta adanya dukungan dari seluruh *stakeholder* yang terkait.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar ..... **i**
Ringkasan Eksekutif ..... **ii**
Daftar Isi ..... **v**
BAB I PENDAHULUAN **1**
A. Gambaran Umum 1
B. Aspek Strategis 5
C. Permasalahan Utama 6

BAB II PERENCANAAN KINERJA **8**
A. Recana Strategis (RENSTRA 2020-2024) 8
1. Visi dan Misi 8
2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja 9
3. Program dan Kegiatan 16
4. Prosedur Pengumpulan Data 17
B. Perjanjian Kinerja 20
1. Perjanjian Kinerja Kepala Kantor 22
2. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi 23
3. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi SDM 23
4. Perjanjian Kinerja Subbag Umum 24

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA **25**
A. Capaian Kinerja 26
B. Realisasi Kinerja 30
C. Analisis Capaian Kinerja 39
D. Realisasi Anggaran 51

BAB IV PENUTUP **47**
4.1. Kesimpulan 48
4.2. Upaya Perbaikan Capaian Kinerja 48

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Rumusan SS dan SP untuk Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 10
Gambar 2.2 Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan
Bandung Tahun 2020-2024.....11
Gambar 2.3 Cascading Sasaran Strategis UPT 12
Gambar 2.4 Prosedur Pengumpulan Data 17
Gambar 2.5 Cascading Sasaran 22

DAFTAR TABEL

Tabel. 2.1 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja Sebelum Review..... 13
Tabel 2.2 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja Setelah Review..... 15
Tabel 2.3 Definisi dan Rumus Indikator Kinerja Kegiatan Kantor 17
Pencarian dan Pertolongan .....
Tabel 2.4 Program, Kegiatan dan Sasaran Kegiatan dalam Penganggaran.....16
Tabel 2.5 SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja 17
Tabel 2.5 Perjanjian Kinerja Kepala Kantor..... 22
Tabel 2.6 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi 23
Tabel 2.7 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi SDM..... 23
Tabel 2.8 Perjanjian Kinerja Kepala Subbag Umum 24
Tabel 3.1 Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.....26
Tabel 3.2 Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK1) 30
Tabel 3.3 Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK2) 33
Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK3) 34
Tabel 3.5 Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK4) 36
Tabel 3.6 Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK5) 36
Tabel 3.7 Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK6) 36
Tabel 3.8 Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK7) 37
Tabel 3.9 Perbandingan Target dan Realisasi.....38
Tabel 3.10 Perbandingan Realisasi dengan tahun-tahun lalu……39
Tabel 3.11 Perbandingan Capaian dengan tahun-tahun lalu……..40
Tabel 3.12 Perbandingan Realisasi dengan Target Jangka Menengah……..41
Tabel 3.13 Perbandingan Realisasi dengan Standar Nasional……...42
Tabel 3.14 Penyebab Keberhasilan / Kegagalan……....44
Tabel 3.15 Kegiatan dalam menunjang Sasaran & Indikator Kinerja……..47
Tabel 3.16 Tabel Realisasi Anggaran……51

LAMPIRAN

Lampiran 1 Pengukuran Kinerja

Lampiran 2 Perjanjian Kinerja Kepala Kantor, Kasubag Umum, Kepala Seksi

Lampiran 3 Eviden Perhitungan Realisasi Capaian Kinerja

BAB I

PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM

1. Kondisi Geografis

Wilayah negara Indonesia yang luas, dua pertiganya terdiri dari perairan dan sepertiganya daratan, dimana daratan tersebut terdiri dari hutan lebat, pegunungan, rawa-rawa dengan ciri iklim tropis yaitu banyak awan dan curah hujan tinggi, menimbulkan kerawanan terhadap keselamatan transportasi serta merupakan medan yang sulit ditembus apabila terjadi kecelakaan transportasi.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung terletak di Provinsi Jawa Barat secara geografi di sebelah Barat berbatasan dengan Provinsi Banten, sebelah Utara dengan Laut Jawa dan DKI Jakarta, sebelah Timur berbatasan dengan Propinsi Jawa Tengah dan sebelah Selatan berbatasan dengan Samudera Indonesia. Letak geografis selengkapnya adalah sebagai berikut:

- Bujur: 104º8’ - 108º41’BT.
- Lintang: 5º50’- 7º50’LS.

Keadaan topografi Jawa Barat sangat beragam, yaitu Luas wilayah Provinsi Jawa Barat Barat adalah 35.222 Km2, terdiri atas 18 kabupaten dan 9 kota. Secara administrasi batas-batas Provinsi Jawa Barat adalah sebagai berikut Batas wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung sebelah Utara merupakan Laut Jawa. Laut Jawa sendiri merupakan jalur pelayaran nasional yang strategis sebagai jalur pelayaran yang menghubungkan antar pulau di Indonesia terutama Pulau Jawa dengan Pulau Kalimantan yang menjadi wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung. Dengan wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung yang mencakup wilayah perairan sepanjang garis pantai selatan Jawa Barat yang menjadi jalur strategis bagi penyelundupan imigran gelap ke Australia melalui Pulau Christmas, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung memiliki peranan penting dalam melaksanakan tindakan awal dan pengerahan potensi Pencarian dan Pertolongan dalam rangka operasi Pencarian dan Pertolongan di kawasan tersebut. Disebelah utara terdiri dari dataran rendah, sebelah tengah dataran tinggi bergunung-gunung dan disebelah selatan terdiri dari daerah berbukit-bukit dengan sedikit pantai. Daerah Jawa Barat terletak pada jalur Circum Pacific dan mediteran, sehingga daerahnya termasuk daerah labil yang ditandai dengan masih banyaknya gunung berapi yang masih aktif bekerja dan sering terjadi gempa Bumi.

Berbagai faktor di atas serta ditambah peningkatan arus transportasi laut dan udara menuntut peningkatan pelayanan jasa Pencarian dan Pertolongan kepada masyarakat

baik peningkatan secara kuantitas maupun secara kualitas. Dalam hal ini penanggulangan kecelakaan transportasi dituntut untuk memenuhi standar-standar penyelenggaraan Pencarian dan Pertolongan yang berlaku Internasional, khususnya yang ditetapkan oleh ICAO dan IMO sehingga kemampuan Pencarian dan Pertolongan Nasional menjadi faktor penting dalam menentukan diterimanya sistem perhubungan nasional dalam sistem perhubungan Internasional sehingga dapat mendukung kegiatan ekonomi.

Pada perkembangan pelaksanaannya penyelenggaran Pencarian dan Pertolongan tidak hanya terbatas pada kecelakaan pelayaran dan penerbangan saja, akan tetapi juga penanggulangan pada tanggap darurat bencana dan kecelakaan transportasi darat lainnya sehingga pelayanan Pencarian dan Pertolongan makin dibutuhkan oleh masyarakat.

Tolok ukur pelayanan Pencarian dan Pertolongan yang baik adalah kecepatan *responsetime* serta keberhasilan Tim Rescue dalam menemukan atau menyelamatkan korban. Keberhasilan pelayanan Pencarian dan Pertolongan ditentukan oleh tiga faktor utama, yaitu koordinasi dalam arti luas, ketrampilan penyelenggara Pencarian dan Pertolongan serta fasilitas Pencarian dan Pertolongan. Koordinasi yang baik akan ditentukan secara bersama-sama oleh komunikasi yang baik, mekanisme pengerahan tenaga dan fasilitas serta kerjasama dalam operasi. Keterampilan ditentukan oleh pembinaan sumber daya manusia melalui pendidikan dan pelatihan, sedangkan faktor fasilitas ditentukan oleh keberadaan-keberadaan fasilitas pendukung operasi Pencarian dan Pertolongan.

Peningkatan pelayanan Pencarian dan Pertolongan yang dituntut memerlukan suatu perencanaan yang mempunyai perspektif lebih panjang, karena berbagai masalah yang dihadapi saat ini baik yang menyangkut institusi, sumber daya manusia, maupun fasilitas Pencarian dan Pertolongan memerlukan penanganan secara bertahap sehingga diharapkan setiap pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan pada setiap tempat dan waktu dapat berlangsung dengan cepat, handal dan aman.

Untuk mewujudkan pelayanan sebagaimana tersebut diatas dipengaruhi oleh 3 (tiga) faktor utama sebagai penentu bagi keberhasilan pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, ketiga faktor tersebut adalah:

- Tersedianya personil (sumber daya manusia) Pencarian dan Pertolongan yang profesional;
- Prosedur tetap operasi Pencarian dan Pertolongan yang mantap;
- Tersedianya fasilitas sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitasnya.

Seiring dengan bergulirnya arus reformasi sejak tahun 1998, tuntutan masyarakat makin meningkat terhadap adanya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dalam

upaya mewujudkan *Good Government*. Salah satu perwujudan *Good Government* adalah hasil pelaksanaan tugas yang dapat dipertanggungjawabkan (*akuntabel*). Hasil pelaksanaan tugas yang akuntabel tersebut antara lain dapat dilihat dari Laporan Kinerja yang setiap tahun disusun.

Ketetapan MPR-RI Nomor XI/MPR/1999 dan Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas KKN serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang menentukan bahwa setiap Kementerian / Lembaga wajib membuat Laporan Kinerja untuk mempertanggung jawabkan hasil pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan, berdasarkan perencanaan stratejik yang telah ditetapkan guna memenuhi ketentuan-ketentuan tersebut di atas, Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menyusun Laporan Kinerja sebagai salah satu perwujudan tanggung jawab atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun Anggaran 2021.

Selain itu pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung terdapat Pos Pencarian dan Pertolongan/Unit Siaga SAR dan Jabatan Fungsional, dimana keduanya bertanggungjawab kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan.

a. Pos Pencarian dan Pertolongan

   Dibentuk sesuai dengan kebutuhan berdasarkan analisis daerah potensi dan rawan musibah / bencana, bertanggung jawab kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan dan dipimpin oleh Koordinator Pos Pencarian dan Pertolongan yang ditunjuk oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan. Secara garis besar tugas dan fungsinya hampir sama dengan Kantor Pencarian dan Pertolongan diatasnya.

   Pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung terdapat ada 2 (dua) Pos Pencarian dan Pertolongan dan 2 (dua) Unit Siaga SAR, yaitu :

   1) Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon dengan alamat Jl. Raya Winong Km. 20 Cirebon yang lokasinya 115 KM dari Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dengan jumlah pegawai 10 orang.

   2) Pos Pencarian dan Pertolongan Tasikmalaya dengan alamat Jl. Raya Singaparna – Garut, Mangunreja Tasikmalaya yang lokasinya 73 KM dari Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dengan jumlah pegawai 10 orang.

   3) Unit Siaga SAR Pangandaran dengan alamat Desa Cibenda dusun Sinar Galih Rt 2/Rw 8 kec. Parigi kab. Pangandaran. dengan jumlah pegawai 5 Orang.

   4) Unit Siaga SAR Karawang dengan alamat Perum Sakinah Blok A1 No.1 Karawang wetan Kec. Karawang timur dengan jumlah pegawai 5 Orang.

2. Tugas Pokok dan Fungsi

a. Tugas Pokok

Tugas Pokok Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung adalah melaksanakan siaga Pencarian dan Pertolongan, tindak awal, pengelolaan komunikasi, latihan Pencarian dan Pertolongan, pembinaan potensi dan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan, serta koordinasi, pengerahan dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam rangka operasi Pencarian dan Pertolongan yang meliputi usaha dan kegiatan mencari, menolong, dan menyelamatkan jiwa manusia yang hilang atau dikhawatirkan hilang atau menghadapi bahaya dalam kecelakaan pelayaran dan/atau penerbangan atau bencana dan kecelakaan lainnya.

b. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut diatas, Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusun rencana dan program kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan;
2. Pelaksanaan siaga Pencarian dan Pertolongan;
3. Pelaksanaan tindak awal dan operasi Pencarian dan Pertolongan;
4. Pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan;
5. Koordinasi, pengerahan dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam operasi Pencarian dan Pertolongan;
6. Pengelolaan komunikasi;
7. Pelaksanaan pelatihan Pencarian dan Pertolongan;
8. Pelaksanaan pembinaan potensi dan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan;
9. Pelaksanaan kerja sama di bidang Pencarian dan Pertolongan;
10. Pengelolaan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan; dan
11. Pelaksanaan ketatausahaan, kerumahtanggaan, kepegawaian, keuangan, kehumasan, pengelolaan data dan informasi, keprotokolan, pengelolaan bidang hukum, pelayanan kesehatan, dan pelaporan Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Berikut ini adalah data singkat tentang Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung :

a. Alamat : Jl. Raya Bandung – Garut KM 27 Sumedang – Jawa Barat;

b. Kontak : 022 – 7780437 / 115 (*Telephone* Central);

c. E-mail : kantorsarbandung@gmail.com;

d. Website : http://www.bandung.basarnas.go.id;

e. Jumlah personil 98 orang dengan rincian :

- 53 orang di Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung;
- 10 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon;
- 10 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Tasikmalaya;
- 13 orang di KN. Bandung 01
- 2 orang BSG di Kantor Pusat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.
- 5 Orang di Unit Siaga SAR Pangandaran
- 5 Orang di Unit Siaga SAR Karawang

Laporan Kinerja ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2020 – 2024.

B. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Sesuai amanat Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional maka telah disusun Rencana Strategis (Renstra) yang merupakan rencana pembangunan jangka menengah 5 (lima) tahun terjabar dalam Rencana Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung pada setiap tahunnya. Dalam rencana strategis dan rencana kerja memuat tentang visi, misi, tujuan, sasaran, kebijakan, dan program yang menjadi pedoman pada pelaksanaan kegiatan dalam 5 (lima) tahun.

Dalam rangka mencapai tujuannya, Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menetapkan sasaran strategis yang menggambarkan kondisi yang ingin dicapai sepanjang Tahun 2020 - 2024 sebagai berikut:

1. Meningkatnya pelayanan operasi Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung yang didukung dengan response time yang cepat.

2. Tercapainya keberhasilan penyelamatan korban dalam pelaksanaan operasi pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dengan indicator kinerja Persentase jumlah korban terselamatkan dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan yang lebih besar dan Persentase jumlah korban yang ditemukan dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan.

3. Sarana dan Prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan operasi Pencarian dan Pertoongan belum sepenuhnya terpenuhi, seperti peralatan pertolongan korban kecelakaan di air, peralatan pertolongan korban di ketinggian, prasarana kegiatan operasional pencarian dan pertolongan, *gas detector*, dan *crane.*

4. Pelatihan diluar program kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banyaknya permintaan peserta pelatihan dari potensi yang melebihi alokasi peserta pelatihan.

5. Kurangnya tenaga instruktur Kantor Pencarian dan Pertolongan yang sudah mengikuti Diklat Instruktur.

C. PERMASALAHAN UTAMA (*STRATEGIC ISSUED*)

Pada era modern dan keterbukaan publik saat ini menjadi hal yang cukup penting dalam berbagai kegiatan pelayanan pemerintah terhadap masyarakat khususnya dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan. Untuk menjawab tantangan tersebut perlu penambahan peralatan kehumasan yang dibarengi dengan kemampuan dan pengetahuan personil dalam bidang *public speaking* serta kemampuan dalam mengemas kegiatan menjadi berita yang layak diekspos dan menarik bagi masyarakat. Selanjutnya dalam meningkatkan kualitas pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan, maka akan dilakukan Diklat selam bersertifikat bagi personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, melakukan pendidikan dan pelatihan teknis SAR lainnya yang merata bagi personil. Selanjutnya dengan sudah diresmikannya Pelabuhan Patimban Subang oleh Presiden Republik Indonesia Joko Widodo dan telah aktifnya pelabuhan tersebut perlu perhatian lebih dan kebijakan yang strategis dari Basarnas sehingga perlu penempatan *Rescue Boat*/RIB di Pelabuhan Patimban.

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Perencanaan program kerja belum dilakukan secara maksimal, sehingga perlu dilakukan langkah – langkah penyesuaian terutama dengan adanya berbagai kebijakan recofusing dari Pemerintah.

2. Masih terbatasnya jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) dalam siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan, Pos Pencarian dan Pertolongan dan Rescue Boat yang sesuai dengan PK Basarnas nomor 18 tahun 2018 tentang Petunjuk Pelaksanaan Siaga Search and Rescue.

3. Masih terbatasnya kemampuan teknis personil siaga dalam melaksanakan tugas dan fungsinya baik secara kuantitas maupun kualitas.

4. Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan operasi Pencarian dan Pertolongan belum sepenuhnya terpenuhi, seperti peralatan pertolongan korban

kecelakaan di air, peralatan pertolongan korban di ketinggian, prasarana kegiatan operasional pencarian dan pertolongan, *gas detector*, dan *crane*.

5. Banyaknya permintaan peserta pelatihan dari potensi yang melebihi alokasi peserta pelatihan yang sesuai dengan DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan;
6. Masih Kurangnya tenaga instruktur Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung yang sudah mengikuti Diklat;

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2020-2024 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang mencakup tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung selama periode Tahun 2020-2024 yang memuat arah kebijakan dan strategi. Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2020-2024 selain dapat menjadi ukuran pencapaian kinerja selama lima tahun juga dapat menjadi pedoman penyelenggaraan seluruh program dan kegiatan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dalam pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan melalui optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi

1. Visi dan Misi

   Visi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung selaras dan mendukung dengan Visi Lembaga yaitu :

   > Mewujudkan Pencarian dan Pertolongan yang Andal dan Efektif

   Sedangkan Misi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung sama dengan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024 sebagai berikut :

   M.1 Menyelenggarakan operasi pencarian dan pertolongan yang efektif, terintegrasi dan berstandar internasional dalam rangka memberikan rasa aman bagi seluruh warga dalam bertransportasi maupun dalam menghadapi kejadian yang membahayakan manusia (Misi Eksternal)

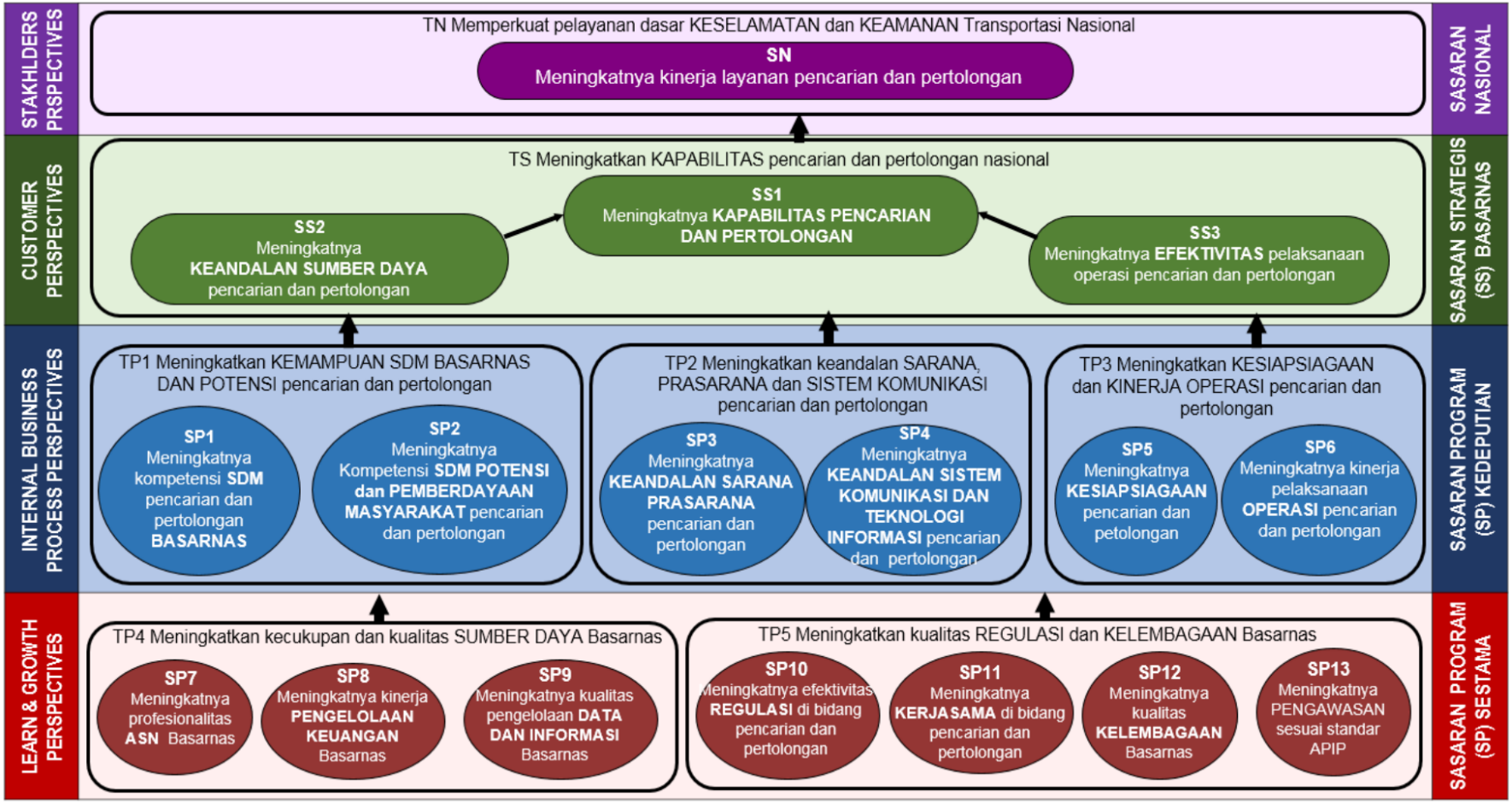
   M.2 Menguatkan sistem penyelenggaraan pencarian dan pertolongan melalui pemenuhan kebutuhan sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta sistem komunikasi, pengintegrasian seluruh potensi pencarian dan pertolongan, serta penguatan kerangka regulasi dan kelembagaan (Misi Internal)

2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja

Proses perumusan Tujuan dan SS (Sasaran Strategis) , SP (Sasaran Program) , dan SK (Sasaran Kegiatan) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan memperhatikan Sasaran Nasional (SN) yang telah ditetapkan dalam RPJMN Tahun 2020-2024, serta dengan memperhatikan lingkup tugas dan fungsi serta nomenklatur program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

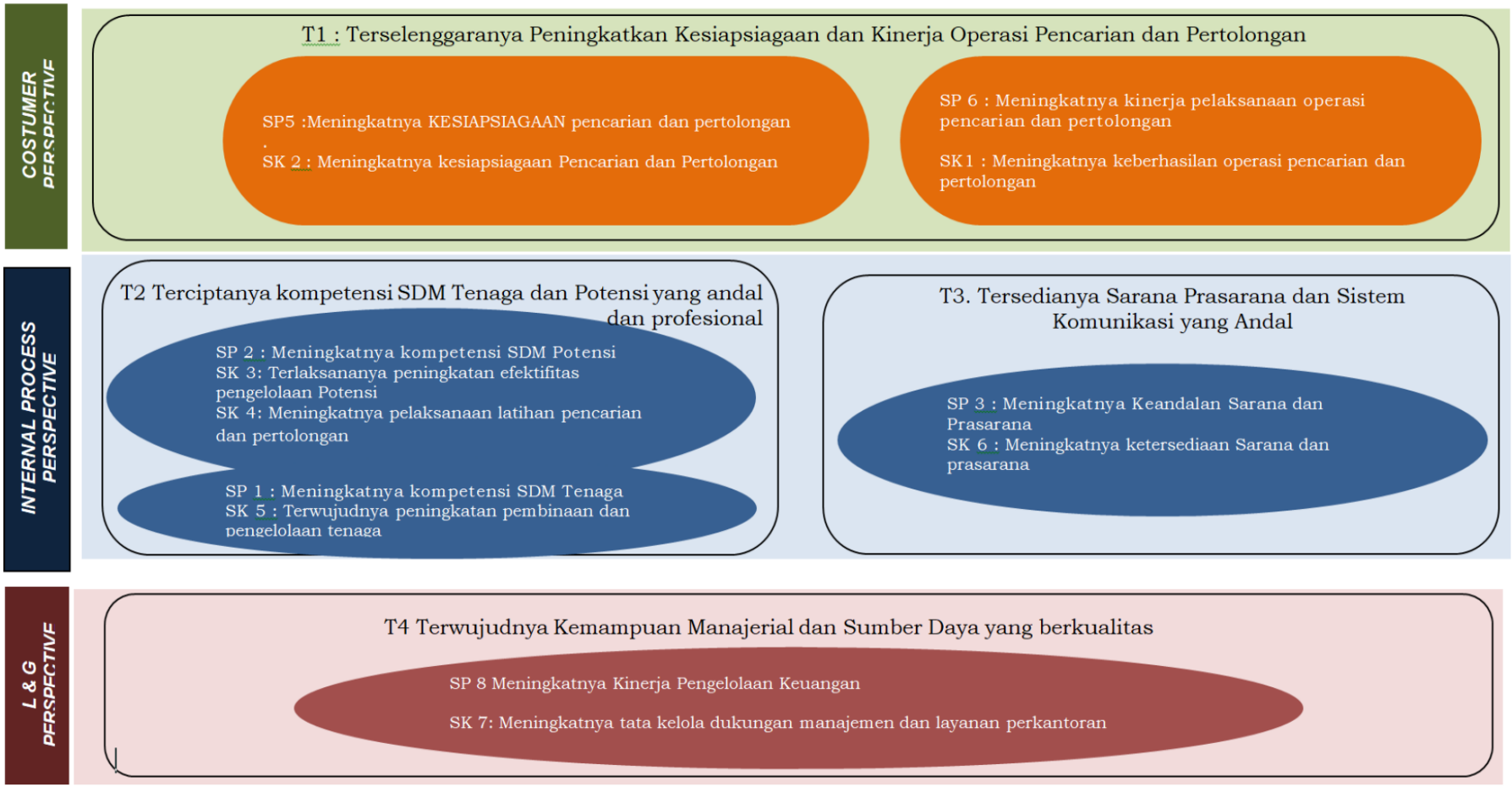
Rumusan SS dan SP untuk Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan pendekatan *Balanced Scorecard* (BSC) sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.1. Sedangkan rumusan tentang SK adalah Sasaran Kegiatan yang merupakan turunan (*Cascading*) secara berjenjang dari Sasaran Program yang akan menjadi Sasaran Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan menggunakan pendekatan BSC sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.2 yaitu Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2020-2024

Tujuan dan Sasaran Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020 - 2024



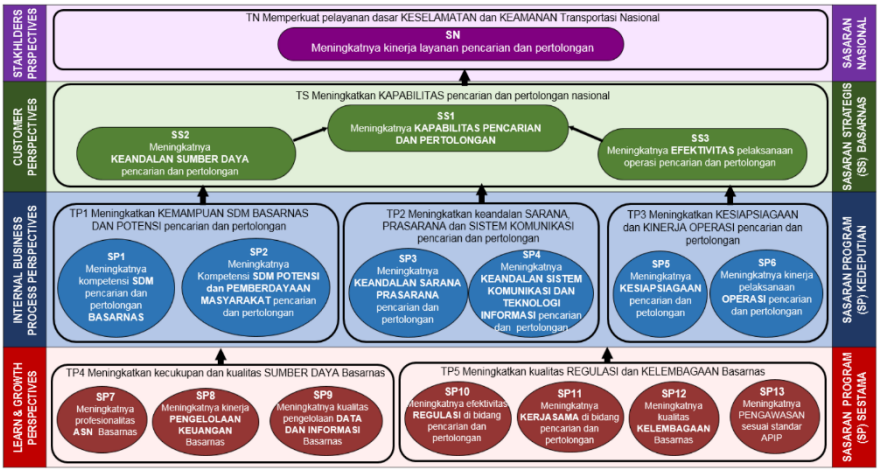
Gambar 2.1 Peta Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024

TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG TAHUN 2020-2024



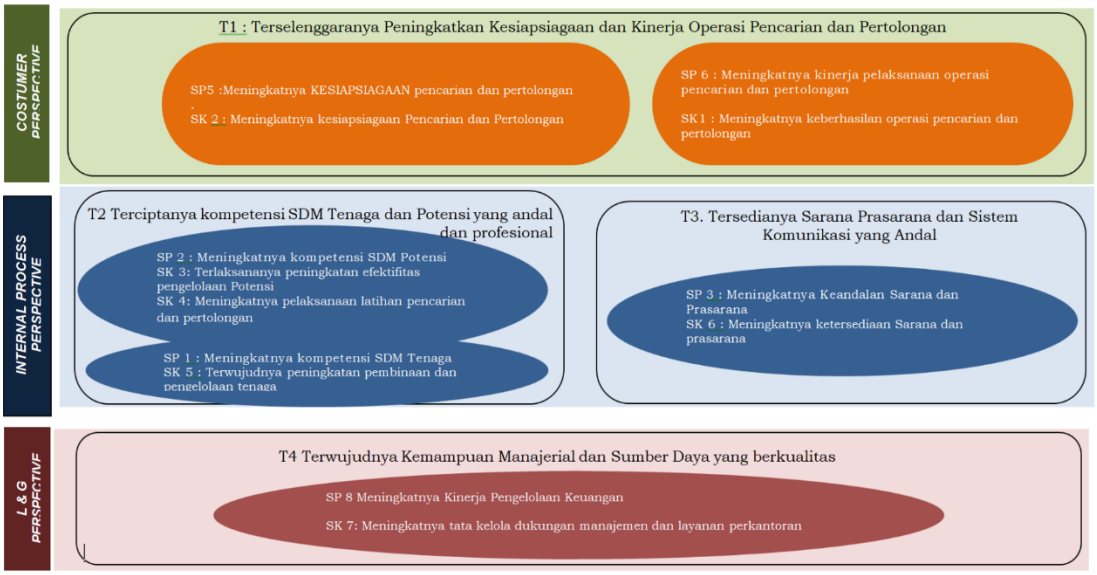
Gambar 2.2 Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2020-2024

Pada Gambar 2.2 diatas merupakan Peta Strategis untuk Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Sasaran tersebut diturunkan secara berjenjang dan selaras dari Sasaran Program Kedeputian, yang juga merupakan turunan dari Sasaran Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.



Sasaran Program (SP) Kedeputian Operasi diturunkan menjadi Sasaran Kegiatan (SK) Kantor Pencarian dan Pertolongan

Gambar 2.3 Cascading Sasaran Strategis UPT



Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja serta target 5 tahun yang tertuang dalam Renscana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan adalah sebagai berikut :

Tabel. 2.1 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja **sebelum di review**

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA				
			2020	2021	2022	2023	2024
T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	25 menit	25 menit	25 menit	25 menit	25 menit
		2. Keberhasilan evakuasi korban pada operasi Pencarian dan Pertolongan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.2. Meningkatnya pelaksanaan evaluasi dan pemantauan siaga pencarian dan pertolongan	3. Persentase terlaksananya Siaga SAR Khusus	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.3. Meningkatnya pelaksanaan dan evaluasi latihan pencarian dan pertolongan	4. Prosentase Terlaksananya Latihan SAR Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.4. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	5. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.5. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	6. Persentase jumlah potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
T.3. Tersedianya sarana prasarana dan sistem komunikasi yang andal	SK.6. Meningkatnya ketersediaan sarana pencarian dan pertolongan	7. Persentase pemenuhan sarana pencarian dan pertolongan (seluruh alut)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		8. Persentase Kesiapan Sarana pencarian dan pertolongan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

	SK.7. Meningkatnya ketersediaan prasarana pencarian dan pertolongan	9. Persentase pemenuhan prasarana pencarian dan pertolongan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.8. Tercapainya kesiapan perangkat dan peralatan komunikasi	10. Persentase kesiapan Peralatan dan perangkat komunikasi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
T.4. Terwujudnya kemampuan manajerial dan sumber daya yang berkualitas	SK.9. Terwujudnya pelaksanaan administrasi perkantoran, keuangan yang akuntabel, serta penghapusan dan pengelolaan BMN	11. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (Omspan)	90 %	90 %	90 %	90 %	95 %
		12. Nilai atas evaluasi kinerja anggaran (Smart-DJA)	90 %	90 %	90 %	90 %	95 %
		13. Persentase penyajian laporan keuangan tepat waktu	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.10. Terciptanya sistem evaluasi dan pelaporan yang baik	14. Nilai SAKIP (APIP)	BB	BB	BB	BB	BB

Tabel 2.2 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja **setelah di review**

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA				
			2020	2021	2022	2023	2024
T.1. Terselenggaranya peningkatkan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	25 menit	25 menit	25 menit	19 menit	18 menit
		2. Persentase korban terveakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		3. Indeks Kepuasan masyarakat atas pelayanan jasa SAR	N/A	N/A	90	90	90
	SK.2. Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4. Indeks kesiapsiagaan SAR	N/A	N/A	80	82	85
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	SK.4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Nilai pelaksanaan Latihan SAR berdasarkan evaluasi	N/A	N/A	100 %	100 %	100 %
	SK.5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	N/A	N/A	100 %	100 %	100 %
T.3. Tersedianya sarana prasarana dan sistem komunikasi yang andal	SK.6. Meningkatnya ketersediaan sarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	100 %	100 %	67 %	70 %	72 %

T.4. Terwujudnya kemampuan manajerial dan sumber daya yang berkualitas	SK.7. Meningkatnya tata kelola dukungan manejemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	90	94.24	98	99
		10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolana arsip dan pelayanan umum lainnya	N/A	N/A	80	85	90
		11. Nlilai SAKIP	BB	BB	BB	BB	BB

Dari Tabel 2.1 dan 2.2 di atas dapat dilihat Sasaran, Indikator Kinerja serta target 5 tahun yang tertuang dalam Renstra Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung sebelum dan sesudah direviu. Reviu tersebut merubah sasaran yang semula 10 sasaran menjadi 7 sasaran serta indikator yang semula 14 menjadi 11 indikator. Pengertian definisi dan rumus untuk 11 Indikator Kinerja merupakan hal yang sangat mendukung dalam menghitung dan mengevaluasi data kinerja. Hal ini merupakan salah satu dari Sifat Indikator, yaitu **DAPAT TERUKUR**. Berikut ini adalah Tabel Cara Menghitung Indikator Kinerja UPT setelah di reviu.

Tabel 2.3. Definisi dan Rumus Indikator Kinerja Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan

INDIKATOR KINERJA	SATUAN	DEFINISI/ RUMUS
1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	menit	Menghitung waktu yang diperlukan dari terima berita sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi
2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	%	Menghitung Jumlah korban yang terevakuasi baik selamat maupun meninggal dibagi jumlah seluruh korban % Jumlah Korban terevakuasi = (Σ Korban terevakuasi / Σ Total Korban) x 100%
3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	skor	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan
4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	skor	Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus
5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	%	mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah potensi yang dibina % = (realisasi potensi yang dibina / target potensi yang dibina) x 100%
6. Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	%	Persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan % = (Jumlah latihan yang bernilai baik/ jumlah latihan yang dilaksanakan) x 100%
7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	%	Menghitung jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. % = Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan x 100% Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR
8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	%	Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020 % = Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN **:** jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN x 100%
9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	skor	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.
10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	skor	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal.
11. Nilai SAKIP	skor	Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. penilaian SAKIP UPT berdasarkan hasil penilaian dari Inspektorat (APIP)

3. Program dan Kegiatan

Berdasarkan Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung tahun 2020-2024, Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung didukung dengan 2 (dua) program generik dan 1 (satu) program teknis sebagai berikut

a. Program Dukungan Manajemen Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Program ini menitikberatkan pada terlaksananya kegiatan perencanaan dan program termasuk kerjasama luar negeri, tersusunnya peraturan perundang-undangan, terlaksananya pengelolaan administrasi perkantoran, keuangan, data, informasi serta terlaksananya pengawasan dan pembinaan internal Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

b. Program Pengelolaan Pencarian, Pertolongan Dan Penyelamatan.

Program ini bertujuan pada pelaksanaan pengelolaan sarana dan prasarana, pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga pencari dan penolong, operasi, system komunikasi, pembinaan potensi, serta kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan.

Tabel 2.4 Program, Kegiatan dan Sasaran Kegiatan dalam Penganggaran

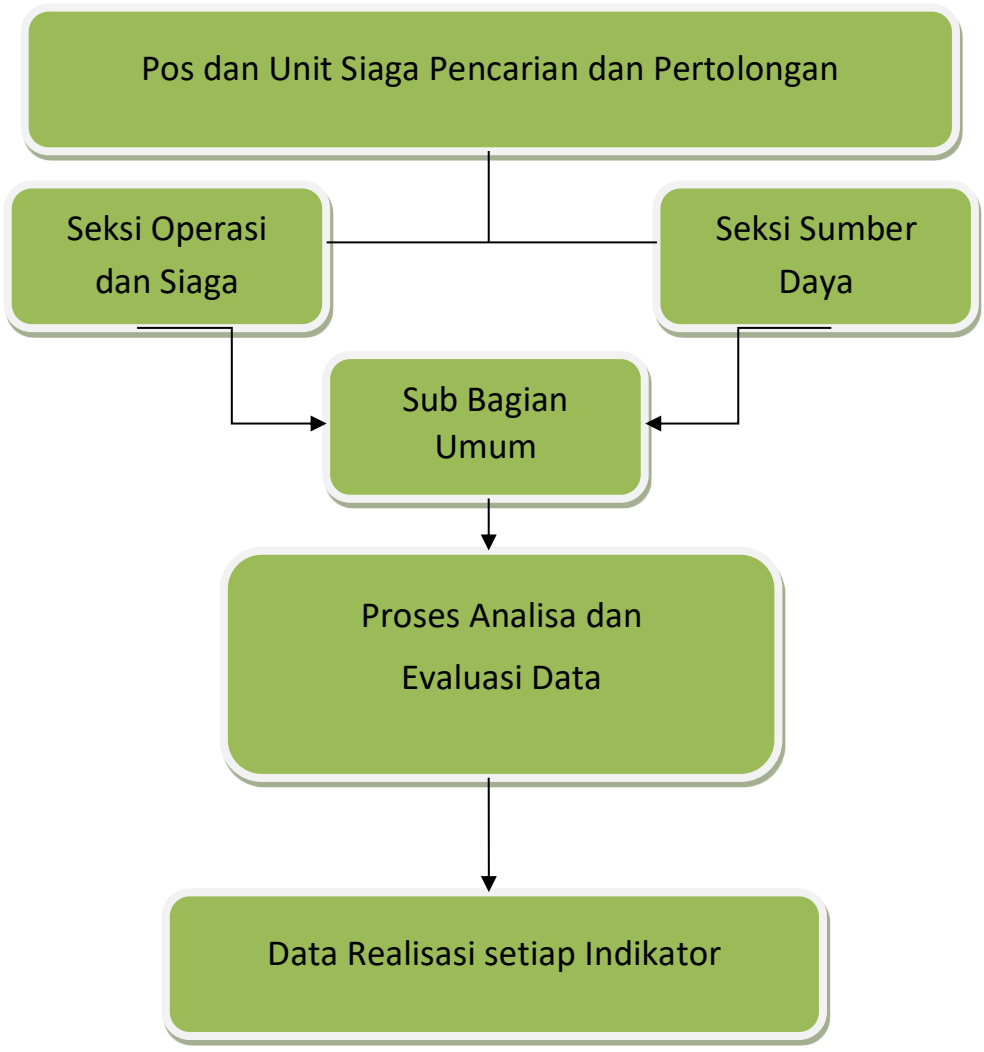
NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)
1	Program Dukungan Manajemen	Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan dan Kerja Sama	Pelaksanaan Perencanaan dan Penganggran
			Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi
		Pengelolaan Administrasi, Keuangan, Perlengkapan, Kehumasan dan Protokol	Pelaksanaan Layanan Hubungan Masyarakat
			Pelaksanaan Layanan Protokoler
			Pelaksanaan layanan Umum
			Pelaksanaan Layanan Perkantoran
			Pelaksanaan Layanan Manajemen keuangan
			Pelaksanaan Layanan Penyelenggaraan Kearsipan
		Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pelaksanaan Layanan Sarana Internal
			Pelaksanaan Layanan Prasarana Internal
		Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan Teknologi Informasi
2	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Pengadaan Peralatan SAR Lainnya
			Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana SAR
			- Pemeliharaan Peralatan SAR
			- Pemeliharaan SAR Darat
			- Pemeliharaan SAR Laut
			Pelaksanaan Pemeliharaan Prasarana Pencarian dan Pertolongan
		Pengelolaan Diklat dan Pembinaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Pembinaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan
			Pelaksanaan Pemeliharaan Kompetensi Petugas Pencarian dan Pertolongan
		Pengelolaan Operasi Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Dukungan Operasi Pencarian dan Pertolongan
			Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan

		Pengelolaan Sistem Komunikasi Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan Sistem Komunikasi SAR
		Pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan
			Pelaksanaan Pelatihan Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan
		Pengelolaan Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan
			Pelaksanaan Siaga SAR

4. Prosedur Pengumpulan Data

Pencatatan dan pengumpulan data (baik data administratif maupun data teknis) yang diperoleh dari seluruh bagian atau seksi di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, yaitu bagian umum, seksi operasi dan siaga, seksi sumber daya, Pos Pencarian dan Pertolongan Tasikmalaya, Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon, Unit Siaga Pangandaran , Unit Siaga Karawang dan R*escue Boat*. Data–data tersebut kemudian dianalisa dan dievaluasi sehingga didapatkan data realisasi dari indikator yang telah ditetapkan. Prosedur pengumpulan data dapat dilihat pada Flochart berikut :

Gambar 2.4 Prosedur Pengumpulan Data



No	Kegiatan	Tim	Pos SAR	Kasi Operasi dan Siaga	Kasi Sumber Daya	Ka Subag Umum	Mutu Baku			Ket
							Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mempelajari bahan pengumpulan data		mulai				dokumen penetapan kinerja	3 hari	konsep pengumpulan data	
2	Menyusun konsep pengumpulan data						dokumen penetapan kinerja	3 hari	konsep pengumpulan data	
3	mengajukan konsep pengumpulan data						konsep pengumpulan data	1 hari	konsep pengumpulan data diterima oleh kasiop, kasi SD dan kasubag umum	
4	data diberikan sesuai permintaan						data	3 hari	data sesuai permintaan	
5	cek kesesuaian data						data	3 hari	data dicek sesuai atau tidak dengan kondisi yang ada	
6	klarifikasi data						data	3 hari	data diklarifikasi ke masing-masing bagian	
7	data diserahkan ke tim						data	3 hari	data yang sudah sesuai diserahkan kembali ke tim	
8	penyerahan data ke Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran						data	1 hari	data diolah menjadi data kinerja untuk kemudian dijadikan bahan penyusunan Laporan Kinerja	

Tabel 2.5 SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja

Sesuai dengan rekomendasi Kemenpan pada Tahun 2019. Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan telah membuat E Performance, dimana nantinya data - data Indikator Kinerja tertuang di dalam aplikasi dan pemantauannya serta pengendaliannya dilaksanakan setiap bulannya.

Berikut disampaikan aplikasi – aplikasi yang menjadi sarana dalam pengumpulan data di Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung :

a. Sipmonev Basarnas

sistem aplikasi pelaporan berbasis elektronik ini dimaksudkan untuk mempermudah setiap satuan kerja (Satker) untuk membuat laporan-laporan dalam berbagai format yang telah disediakan. Selain itu sistem aplikasi pelaporan monitoring dan evaluasi kegiatan dan anggaran ini juga dimaksudkan untuk mempermudah pimpinan satker dalam melakukan pengendalian kegiatan serta anggaran di seluruh satker.

Dengan demikian Pimpinan satker dapat melakukan pemantauan dengan mengamati perkembangan pelaksanaan rencana pembangunan, mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul atau akan timbul sehingga dapat diambil tindakan sedini mungkin.

Adapun substansi laporan tersebut meliputi realisasi penyerapan anggaran, realisasi pencapaian target keluaran (output) dan kendala yang dihadapi. Sedangkan fungsi evaluasi pada suatu program adalah untuk menilai keberhasilan dari suatu program/ kegiatan berdasarkan indikator dan sasaran kinerja serta untuk menilai efisiensi, efektifitas, manfaat, dampak dan keberlanjutan dari suatu program.

b. e-Jafung

Aplikasi Jabatan Fungsional (e-jafung) adalah Aplikasi Sistem Informasi yang berfungsi sebagai sarana administrasi dan manajemen terkait Jabatan Fungsional di Bidang Perbendaharaan.

c. Siportal

Si Portal merupakan akronim dari Sistem Pelaporan Terpadu Layanan Perbendaharaan. Inovasi tersebut menurutnya memberikan kemudahan kepada bendahara seluruh instansi untuk menyampaikan laporan.

d. Sprint

Aplikasi SPRINT adalah aplikasi yang digunakan untuk menatausahakan rekening pemerintah baik rekening pengeluaran, penerimaan maupun rekening lainnya. Aplikasi ini terintegrasi dengan sistem perbankan dan juga digunakan untuk melakukan pelaporan pertanggungjawaban rekening pemerintah.

e. ESPM

Aplikasi eSPM adalah aplikasi berbasis web yang digunakan sebagai sarana penyampaian Dokumen Elektronik Kontrak, Dokumen Elektronik RPD Harian, Dokumen Elektronik Gaji, Dokumen Elektronik SPM, Dokumen Elektronik LPJ ke KPPN. Bisa diakses di https://espm. kemenkeu.go.id.

f. Sakti

Sakti adalah aplikasi yang digunakan oleh entitas akuntansi dan entitas pelaporan Kementerian Negara/Lembaga sebagai sarana bagi satker dalam mendukung implementasi SPAN (Sistem Perbendaharaan dan Anggaran Negara) untuk melakukan pengelolaan keuangan dengan mengintegrasikan seluruh aplikasi satker yang mengakomodasi perencanaan, pelaksanaan hingga pertanggungjawaban anggaran menggunakan konsep single database yang dilakukan secara sistem elektronik.

g. Simak BMN

Simak-BMN merupakan sub sistem dari Sistem Akuntansi Instansi selain Sistem Akuntansi Keuangan, yang disajikan untuk meningkatkan pemahaman serta kontrol yang sistematis bagi mereka yang pernah atau yang memang berada dalam lingkup tugas dan tanggung jawabnya sebagai bagian dari satuan kerja pada bagian atau seksi perlengkapan/ rumah tangga atau yang semacamnya sehingga sesuai struktur organisasi. Unit Akuntansi Barang memiliki kewajiban untuk menyusun laporan barang milik negara dalam rangka penyusunan laporan keuangan kementerian negara/lembaga.

PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja merupakan kontrak kerja dalam pelaksanaan tugas yang tertuang dalam Penetapan Kinerja. Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah, sebagai dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja, dan sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

Menurut UU Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Aparatur Sipil Negara atau yang selanjutnya disingkat ASN, adalah Profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.

Sedangkan Manajemen ASN adalah pengelolaan ASN untuk menghasilkan Pegawai ASN yang profesional, memiliki nilai dasar, etika profesi, bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme.

Manajemen ASN diselenggarakan berdasarkan Sistem Merit. Manajemen ASN meliputi manajemen PNS dan manajemen PPPK. Bidang tugas Manajemen PNS Analis kepegawaian di Kantor Pencarian dan Pertolongan bandung meliputi Kenaikan pangkat pegawai, kenaikan gaji berkala, mutasi pegawai, absensi pegawai, disiplin pegawai, cuti pegawai, sumpah ASN dan SKP.

Ditahun 2022, Sistem Kinerja Pegawai (SKP) mengikuti Permen PANRB No.6 tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara merupakan pengganti Permen PANRB Nomor 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen PNS.

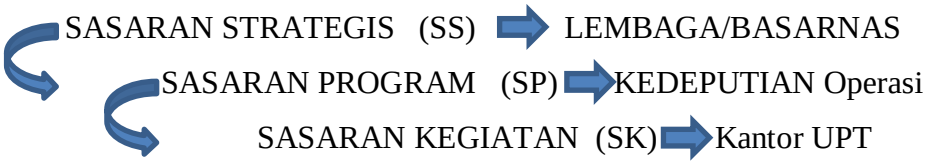
Permen PANRB No.6 tahun 2022 mengutamakan Dialog kinerja antara pimpinan dan bawahan. Dialog kinerja wajib dilakukan agar bawahan mengetahui Ekspektasi pimpinan yang menunjang tujuan organisasi.

Dialog kinerja dilakukan per triwulan setiap tahunnya, dan setelah tiga bulan dari dialog kinerja akan dilaksanakan evaluasi dari kinerja setiap pegawai.sehingga apabila ada kekurangan maka pada dialog kinerja selanjutnya akan diberikan perbaikan target ataupun ekspektasi pimpinan.

Dengan adanya dialog kinerja, semua pegawai memiliki tugas dan fungsi masing-masing dan tidak ada lagi pegawai yang tidak berkinerja. Karena tunjangan kinerja berdasarkan nilai Sistem kinerja pegawai . apabila pegawai tersebut nilai skp nya baik makan tunjangan kinerjanya juga sesuai grade dan apabilla nilai skp nya buruk atau tidak mencapai target maka tunjangan kinerja yang didapat juga rendah sesuai nilai skpnya.

Catatan : Dialog Kinerja dan Perjanjian Kinerja terdapat pada lampiran

Ada 4 (empat) Perjanjian Kinerja yang disusun oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, yaitu Perjanjian Kinerja Kepala Kantor, Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi, Kepala Seksi Sumber Daya dan Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum. Perjanjian Kinerja untuk pejabat dibawah Kepala Kantor ini disusun secara berjenjang dan selaras dengan menggunakan *Balance Score Card* (Peta Strategis dan Pohon Kinerja) yang tertuang dalam Renstra UPT.



Gambar 2.6 Cascading Sasaran

Tabel 2.5 Perjanjian Kinerja Kepala Kantor

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	menit
	2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	%
	3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	skor
2. Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	skor
3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	%
4. Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6. Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	%
5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	%
6. Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana pencarian dan pertolongan (seluruh alut)	%
7. Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	skor
	10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	skor
	11. Nilai SAKIP	skor

Kepala Kantor : Mempunyai tugas memantau dan bertanggung jawab terhadap penyusunan rencana dan program, penyusunan anggaran, pelaksanaan program kerja, pembinaan pegawai, pelaksanaan administrasi keuangan.

Tabel 2.6 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan	1 dokumen
		Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	1 dokumen
3.	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	1 dokumen

Seksi Operasi dan Siaga : Mempunyai tugas melakukan siaga Pencarian dan Pertolongan, pelaksanaan tindak awal dan operasi Pencarian dan Pertolongan, pengelolaan komunikasi, latihan Pencarian dan Pertolongan, serta koordinasi, pengerahan dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam operasi Pencarian dan Pertolongan.

Tabel 2.7 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	3 dokumen
2.	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	3 dokumen
3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan	1 dokumen
4.	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	1 dokumen

	tenaga pencarian dan pertolongan		
5.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	2 Paket

Seksi Sumber Daya : Mempunyai tugas melakukan pelaksanaan pelatihan Pencarian dan Pertolongan, penyiapan pembinaan potensi dan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan, kerja sama di bidang Pencarian dan Pertolongan serta pengelolaan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan.

Tabel 2.8 Perjanjian Kinerja Kepala Subbag Umum

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	2 Layanan & 2 Paket
2.	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	1 Dokumen & 10 Layanan
		Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	
		Nilai SAKIP	

Kepala Subbag Umum : Mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana dan program kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan, pelaksanaan ketatausahaan, kerumahtanggaan, kepegawaian, keuangan, kehumasan, pengelolaan data dan informasi, keprotokolan, pengelolaan bidang hukum, pelayanan kesehatan dan pelaporan Kantor Pencarian dan Pertolongan.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung merupakan bentuk pertanggung-jawaban kinerja yang memuat realisasi dan tingkat capaian kinerja yang diperjanjikan pada tahun 2022. Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dengan realisasinya.

Menurut UU Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Aparatur Sipil Negara atau yang selanjutnya disingkat ASN, adalah Profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.

Sedangkan Manajemen ASN adalah pengelolaan ASN untuk menghasilkan Pegawai ASN yang profesional, memiliki nilai dasar, etika profesi, bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme.

Manajemen ASN diselenggarakan berdasarkan Sistem Merit. Manajemen ASN meliputi manajemen PNS dan manajemen PPPK. Bidang tugas Manajemen PNS Analis kepegawaian di Kantor Pencarian dan Pertolongan bandung meliputi Kenaikan pangkat pegawai, kenaikan gaji berkala, mutasi pegawai, absensi pegawai, disiplin pegawai, cuti pegawai, sumpah ASN dan SKP.

Ditahun 2022, Sistem Kinerja Pegawai (SKP) mengikuti Permen PANRB No.6 tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara merupakan pengganti Permen PANRB Nomor 8 Tahun 2021 tentang Sistem Manajemen PNS.

Permen PANRB No.6 tahun 2022 mengutamakan Dialog kinerja antara pimpinan dan bawahan. Dialog kinerja wajib dilakukan agar bawahan mengetahui Ekspektasi pimpinan yang menunjang tujuan organisasi.

Dialog kinerja dilakukan per triwulan setiap tahunnya, dan setelah tiga bulan dari dialog kinerja akan dilaksanakan evaluasi dari kinerja setiap pegawai.sehingga apabila ada kekurangan maka pada dialog kinerja selanjutnya akan diberikan perbaikan target ataupun ekspektasi pimpinan.

Dengan adanya dialog kinerja, semua pegawai memiliki tugas dan fungsi masing-masing dan tidak ada lagi pegawai yang tidak berkinerja. Karena tunjangan kinerja berdasarkan nilai Sistem kinerja pegawai. Apabila pegawai tersebut nilai skp nya baik makan tunjangan

kinerjanya juga sesuai grade dan apabilla nilai skp nya buruk atau tidak mencapai target maka tunjangan kinerja yang didapat juga rendah sesuai nilai skpnya.

A. CAPAIAN KINERJA

Tingkat keberhasilan pencapaian Sasaran Strategis diukur dari capaian kinerja suatu organisasi. Capaian kinerja organisasi dihitung berdasarkan keberhasilan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dalam merealisasikan Indikator Kinerja dari target yang telah diperjanjikan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja. Dari pencapaian Indikator Kinerja tersebut difokuskan pada pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi, sedangkan Indikator Kinerja lainnya merupakan pendukung dari tercapainya IKU tersebut. Di dalam penilaian capaian kinerja dilakukan pengelompokan kategori, yaitu :

Tabel 3.1 Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

KEGIATAN				Target Tahun 2023	Realisasi	Capaian (%)
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**				
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	18 menit	15.45	116.5%
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	90%	94.21%	94.21%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80	93.93	117.4%
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	100	67.68%	67.68%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	98%	98%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Nilai pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan hasil; evaluasi	100%	84.2%	84.2%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	95.83%	95.83%

SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50%	41.12%	41.12%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	92.77	103%
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80	94.33	117.9%
		11	Nilai Sakip	BB	BB	70.4

Perhitungan tersebut sudah sesuai dengan SK.KBSN-202/PR.02.02/XI/BSN-2023 tentang Indikator Kinerja di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. IKU di lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024 merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk menetapkan Rencana Kerja Tahunan, menyampaikan Rencana Kerja dan Anggaran, menyusun dokumen Perjanjian Kinerja, menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja, dan melakukan evaluasi pencapaian kinerja. Selanjutnya capaian tersebut juga di input pada **E-Performance dan E-Sakip**. Berikut disampaikankan manual IKU Kantor Pencarian dan Pertolongan berddasarkan SK.KBSN-202/PR.02.02/XI/BSN-2023.

Manual Indikator Kinerja
Kantor Pencarian dan Pertolongan

IKSK.14.1.1.a.	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Menghitung waktu yang diperlukan dari terima berita dinyatakan valid sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi (Waktu berangkat dikurangi dengan waktu terima berita dinyatakan valid) Formula $Response\ time = \frac{\sum(T1-T0)}{\text{Jumlah Respon}}$ Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita Tujuan meningkatkan kinerja penyelamatan jiwa manusia yang dipengaruhi kesiapsiagaan SDM dan alat utama pencarian dan pertolongan
Satuan Pengukuran:	menit
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome ( ) Output dengan tingkat kendali sedang
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Formulir Precom - Excom, Berita SAR
Periode Pelaporan:	(X) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran ( ) Tahunan

IKSK.14.1.1.b.	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi mengetahui keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana. Formula $\%\ Keberhasilan\ Evakuasi = \frac{\sum Korban\ yang\ dievakuasi}{\sum \text{Jumlah Korban}} x\ 100\ \%$ Tujuan Mengukur keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	(x) Outcome ( ) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Berita SAR, Aplikasi Simasda
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran ( ) Tahunan

IKSK.14.1.1.c.	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil. Formula Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan Tujuan Diukur dari hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi SAR.
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome ( ) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga (Pusat Data dan Informasi)
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKM dalam format excel (laporan indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan SAR)
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran (X) Tahunan

IKSK.14.1.2.a	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Siaga SAR adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan SAR. Siaga SAR terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus. Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Peraturan Badan No. 18 thn 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin. Formula Indeks Kesiapsiagaan SAR = Pemenuhan petugas siaga rutin + Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi + pelaksanaan siaga khusus. -Pemenuhan Petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x 100 -Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 -Pelaksanaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100 Tujuan untuk menilai kinerja dan kesiapsiagaan petugas, sarana dan prasarana siaga guna mengantisipasi adanya kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome ( ) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Laporan siaga rutin/khusus, crk list pengecekan peralatan SAR
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran ( ) Tahunan

IKSK. 14.1.3.a	
Perspektif* :	Internal Process
Rencana Kinerja :	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pembinaan Potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun2017)
Indikator Kinerja Individu:	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Sasaran pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah kelulusan potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan Formula % = (jumlah kelulusan potensi yang dibina / jumlah potensi yang dibina) x 100% Tujuan menilai kinerja pembinaan potensi SDM
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome ( ) Output tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya
Sumber Data:	Laporan pembinaan potensi SAR
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan ( ) Triwulanan (x) Semesteran ( ) Tahunan

IKSK. 14.1.4.a	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Latihan SAR adalah suatu proses kegiatan yang dilakukan secara sistematis dengan tujuan dan sasaran untuk meningkatkan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. (Perban No. 9 Tahun 2020)
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang benilai baik berdasarkan evaluasi
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan. Latihan SAR di nilai oleh observer dari Direktorat Kesiapsiagaan Formula Hasil penilaian dari Direktorat Kesiapsiagaan Tujuan Evaluasi latihan dilaksanakan untuk menilai aspek prosedur, kesiapsiagaan pelaku dan sarana prasarana latihan.
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome ( ) Output tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumbe Daya dan Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Laporan hasil evaluasi latihan dari Direktorat Kesiapsiagaan
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran (X) Tahunan

IKSK. 14.1.5.a	
Perspektif* :	internal process
Rencana Kinerja :	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	a. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Uji Kompetensi Bidang Pencarian dan Pertolongan bahwa dalam rangka meningkatkan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan maka harus melalui uji kompetensi sehingga wajib dilakukan pembinaan. b. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Kamus Kompetensi Pencarian dan Pertolongan bahwa setiap pembinaan dan pengelolaan tenaga harus berpedoman pada kebutuhan peningkatan kompetensi berdasarkan kamus kompetensi pencarian dan pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Menghitung jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan/rescuer dan petugas sarana air/ABK. Formula % = Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan x 100% Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR Tujuan Peningkatan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	( ) Outcome (X) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya
Sumber Data:	Laporan pembinaan tenaga rescuer dan ABK
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan (X) Triwulanan ( ) Semesteran ( ) Tahunan

IKSK. 14.1.6.a	
Perspektif* :	Internal process
Rencana Kinerja :	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perlu ketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020 Formula % = Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN x100% jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN Tujuan Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	( ) Outcome (x) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum
Sumber Data:	DIPA POK dan BMN
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan ( ) Triwulanan ( ) Semesteran (x) Tahunan *(diisi periode pelaporan data)*

IKSK. 14.1.7.a				
Perspektif* :	*(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)*			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksana Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.			
Indikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Formula Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan Tujuan Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT			
Satuan Pengukuran:	Nilai 0 - 100			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	( ) Output dengan tingkat kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum			
Sumber Data:	Kementerian Keuangan			
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan	( ) Triwulanan	( ) Semesteran	(x) Tahunan

IKSK. 14.1.7.b				
Perspektif* :	*(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)*			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Tolok ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan adalah melalui survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layanan kepegawaian dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan atas layanan, yang diukur melalui survei, dengan output berupa indeks kepuasan layanan, sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pengawasan kearsipan internal oleh Biro Umum.			
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan. Formula Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan internal Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Hasil Survei Internal untuk layanan kepegawaian terdiri dari layanan kenaikan pangkat, mutasi, penghargaan, KGB, tunjangan, karis/karsu, peningkatan pendidikan, disiplin pegawai, update SIMPEG. Tingkat kepuasan layananan kepegawaian: A: Tingkat Kepuasan ≥ 80-100 B: Tingkat Kepuasan ≥ 60 < 80 C: Tingkat Kepuasan ≥ 40 < 60 D: Tingkat Kepuasan < 40 Tujuan Menilai Kinerja kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya UPT			
Satuan Pengukuran:	Nilai 1-100			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	( ) Output dengan tingkat kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag / Kaur Umum			
Sumber Data:	Rekap hasil survei dan nilai audit kearsipan dari Biro Umum			
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan	( ) Triwulanan	( ) Semesteran	(x) Tahunan

IKSK. 14.1.7.c				
Perspektif* :	*(diisi dengan perpektif yang cocok untuk rencana kinerja)*			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.			
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP (APIP)			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. Indikator ini mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT Formula Komponen yang dinilai : a. Perencanaan Kinerja (30) b. Pengukuran Kinerja (30) c. Pelaporan Kinerja (15) d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25) Klasifikasi Nilai evaluasi AKIP: (1) Skor > 90-100: AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90: A, Predikat Memuaskan (3) Skor >70-80: BB, Predikat SangatBaik (4) Skor>60-70: B, Predikat Baik (5) Skor >50-60: CC, Predikat Cukup (6) Skor >30-50: C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30: D, Predikat Sangat Kurang Tujuan memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya			
Satuan Pengukuran:	Nilai			
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	( ) Output dengan tingkat kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum			
Sumber Data:	APIP			
Periode Pelaporan:	( ) Bulanan	( ) Triwulanan	( ) Semesteran	(x) Tahunan

B. REALISASI KINERJA

Tabel 3.2 Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK1)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	18 menit	15.45	116.5%
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	90%	94.21%	94.21%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80	93.93	117.4%

a. Pelayanan operasi Pencarian dan Pertolongan adalah suatu upaya yang dilakukan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung untuk melaksanakan kegiatan Pencarian dan Pertolongan. Pengukuran keberhasilan pelayanan operasi Pencarian dan Pertolongan yang dilaksanakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung salah satunya dapat diukur dari rata-rata *response time*. Secara garis besar capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dapat dikatakan sangat memuaskan dan sudah memenuhi target capaian kinerja, dimana capaian kinerjanya sebesar 116.5%**.** Target Kinerja dimaksud dicapai melalui Indikator Kinerja Utama dengan cara membandingkan target dan realisasi. Pada penanganan kecelakaan kapal rata-rata *response time* dapat terlaksana melampaui target yang telah ditetapkan. Sebagian besar berita yang diterima berasal dari masyarakat dan direspon secara cepat, namun terkadang penyampaian berita lambat karena ada sebagian masyarakat tidak langsung melaporkan kejadian kepada Kantor Pencarian dan Pertolongan. Masih minimnya pengetahuan masyarakat mengenai tugas dan fungsi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan, oleh sebab itu perlu ditingkatkannya program – program sosialisasi baik secara langsung maupun melalui media sosial. Rata-rata *response time* pada kecelakaan dengan penanganan khusus dan kondisi membahayakan manusia juga melampaui target yang telah ditetapkan. Sebagian besar informasi yang diterima berasal dari masyarakat namun masih diperlukan pengecekan kebenaran informasi tersebut serta melakukan koordinasi dengan pihak terkait. Pengecekan dan koordinasi tersebut dimaksudkan selain untuk memastikan kebenaran kejadian tersebut, juga untuk memastikan kejadian apa yang terjadi sehingga dapat dijadikan acuan berapa banyak personil yang harus dibawa dan peralatan Pencarian dan Pertolongan apa saja yang harus dipersiapkan. Pada penanganan bencana response timenya juga melampaui target, Sebagian besar berita yang diterima dari Potensi SAR, masyarakat, TNI dan

Polri. Kecepatan tanggap bencana berhasil karena adanya koordinasi yang baik dengan potensi daerah sehingga setiap ada bencana sumber beritanya jelas dan akurat.

Secara umum prosentase capaian kinerja rata-rata *response time* pada penanganan kecelakaan kapal, kecelakaan pesawat udara, kecelakaan dengan penanganan khusus, penanganan bencana dan kondisi membahayakan manusia dapat dilaksanakan lebih cepat dari target atau **116.5%,** dengan perhitungan sebagai berikut:

Capaian Kinerja Semakin Menurun Semakin Baik :

$$\frac{(2 \times T) - R}{T} \text{ x100\%}$$

Keterangan: *R:* Realiasi , *T: Target*

Link Eviden Capaian Kinerja IK 1 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK1BDG2023

b. Capaian Keberhasilan evakuasi korban pada operasi pencarian dan pertolongan diambil dari rata-rata capaian kinerja pada masing-masing indikator yaitu prosentase jumlah korban terselamatkan (hidup, luka-luka,meninggal) dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan (PS) Rumusan capaian kinerja dapat ditulis sebagai berikut :

$$Kinerja\ IKU\ 2\ = \%\ korban\ selamat(PS)$$

$$PS\ = \frac{\sum korban\ selamat}{\sum korban}\ x\ 100\%$$

Pada Tahun 2023 persentase capaian Keberhasilan evakuasi korban pada operasi pencarian dan pertolongan mecapai **94.21%**. Capaian tersebut belum dapat mencapai 100% karena masih ada korban yang hilang/tidak ditemukan dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan di tahun 2023.

Link Eviden Capaian Kinerja IK 2 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK2BDG2023

c. Capaian Indeks Kepuasan Masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan pertolongan. Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisoner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan. Untuk tahun 2023 Indeks kepuasan Masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan pertolongan memiliki pesentase capaian 117.4%.
Link Eviden Capaian Kinerja IK 3 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK3BDG2023

DOKUMENTASI PELAKSANAAN OPERASI PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

a. Operasi SAR Evakuasi Warga Terdampak Banjir Perum Bumi Kabupaten Karawang





Deskripsi singkat kegiatan Operasi SAR

Pada tanggal 26 Februari 2023 terjadi musibah bencana banjir pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung. Berita diterima pada tanggal 27 Februari 2023 pukul 10.19 WIB dari Daniel S Parunbimgan (089629236299), perihal telah terjadi bencana banjir di Perum BMI Kecamatan Cikampek Kabupaten Karawang, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 27 Februari 2023 pukul 10.35 WIB. Dilakukan operasi SAR selama 2 hari, dibantu oleh tim SAR dari Sabhara Polres Karawang, BPBD, Tagana, Katana, Bamagnas, Senkom Mitra Polri, Citra Bhayangkara, Grom, Timkes Puskesmas Cikampek, Barokah Rescue, dan Karawang Peduli dengan hasil selamat 60 orang. Seluruh korban dievakuasi menuju ke titik pengungsian. Operasi SAR ditutup pada tanggal 28 Februari 2023 pukul 16.15 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masing-masing.

b. Operasi SAR Bencana Tanah Longsor Di Desa Simpang Kecamatan Pasirkuda Kabupaten Cianjur



Deskripsi singkat Operasi SAR

Pada tanggal 29 Juli 2023 pukul 09.00 WIB terjadi musibah bencana longsor pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung .Berita diterima pada tanggal29 Juli 2023 pukul 13.15 WIB dari Darmanto (+62 878-8883-8899), perihal telah terjadi bencana tanah longsor di Kampung Bojongsirna desa Simpang Kecamatan Pasirkuda Kabupaten Cianjur, Tim SAR berangkat menuju tempat kejadian pada tanggal 29 Juli 2023 pukul 13.30 WIB . Dilakukan operasi SAR selama 6 hari, dibantu oleh tim SAR dari BPBD Kabupaten Cianjur, Tagana, TNI, Polri, Muspika dan relawan SAR Cianjur dengan hasil 1 orang tidak berhasil diketemukan. Setelah musyawarah dengan muspika dan keluarga korban, disepakati operasi SAR ditutup pada tanggal 3 Agustus 2023 pukul 14.30 WIB, semua unsur yang terlibat dikembalikan ke kesatuan masing-masing.

Tabel 3.3 Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK2)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	100%	67.68%	67.68%

Indikator dari sasaran ini adalah indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Perban 18/2018 pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin.

Tahun 2023 indeks kesiapsiagaan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung diperoleh dari :

a. Presentase pemenuhan siaga rutin
b. Presentase kesiapan sarana dan prasarana dan alat komunikasi
c. Presentase pelaksanaan siaga SAR khusus

Siaga SAR Khusus berupa siaga lebaran, siaga natal dan tahun baru dilaksanakan dalam tiga kegiatan, kegiatan dilaksanakan di beberapa tempat seperti Jalan Tol, Jalan Lingkar Nagreg, Bandara, Pelabuhan serta tempat-tempat wisata dalam rangka siaga dan pemantauan mudik lebaran, natal dan tahun baru, ketiga kegiatan siaga tersebut telah

dilaksanakan dengan baik sehingga dengan ini Indikator capaian pada indikator kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan 67.68%.

Pelaksanaan siaga SAR khusus lebaran 2023 telah dilaksanakan dengan baik yang di mulai dari tanggal 13 April s.d 3 Mei 2023 dan Siaga SAR Khusus Natal Tahun 2023 & Tahun Baru 2024 dari tanggal 19 Desember 2023 s.d 4 Januari 2024 untuk mengantisipasi Kecelakaan, Bencana dan Kondisi Membahayakan Manusia. Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menyiagakan personil dan mengoperasikan sarana pendukungnya untuk koordinasi dan asistensi Operasi Pencarian dan Pertolongan. Kegiatan yang dilaksanakan meliputi melaksanakan koordinasi dengan instansi-instansi terkait, menyiagakan seluruh potensi SAR, menyiagakan tim rescue untuk merespon setiap kecelakaan, melakukan pemantauan/patroli terbatas, dan menyelenggarakan dan mengendalikan operasi pencarian dan pertolongan bila terjadi kecelakaan, bencana dan kondisi membahayakan manusia.

Link Eviden Capaian Kinerja IK 4 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK4BDG2023

Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK3)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	98%	98%%

Pembinaan Potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi Pencarian dan Pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi/ organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2017). Untuk tahun 2023 telah dilaksanakan 2 kali pelatihan potensi denga jumlah peserta 100 orang sesuai dengan DIPA namun pada saat pelaksanaan terdapat 2 orang yang dinyatakan tidak lulus Pelatihan. Untuk mendukung SK3 diukur dengan Indikator Menghitung jumlah kelulusan potensi yang dibina dibagi dengan jumlah potensi yang ditetapkan dalam POK DIPA. Jadi capaian Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina pada tahun 2023 adalah **98%.** *Link Eviden Capaian Kinerja IK 5 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK5BDG2023*

a. Pelatihan Potensi SAR Water Rescue





Water Rescue, Tanggal 11 s.d 17 Mei 2023 di Pantai Tirtamaya Indramayu

b. Pelatihan Potensi SAR Pencarian Dan Pertolongan Di Gunung Dan Hutan




Jungle Rescue, Tanggal 23 s.d 29 Oktober 2023 di Gn. Kareumbi

No	Uraian Kegiatan	Waktu	Tempat	Jumlah Peserta	
				Lulus	Tidak Lulus
1	Water Rescue	11 s.d 17 Mei 2023	Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon, Kolam Simpatik dan Pantai Tirtamaya	49	1
2	Jungle Rescue	23 s.d 29 Oktober 2023	Kantor Pencarian dan Pertologan Bandung dan Gn Kareumbi	49	1

Tabel 3.5 Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK4)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	*84.2%*	84.2%

Latihan pencarian dan pertolongan dilakukan dalam 2 jenis kegiatan, yakni latihan SAR Satuan dan Latihan SAR Beregu. Pada tahun 2023 Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung telah melaksanakan Latihan SAR Kantor SAR, Latihan SAR Air, Latihan SAR Satuan di Ruang Terbatas, SAR Chalenge. Capaian didapat dari hasil evaluasi kegiatan latihan yang bernilai baik sesuai dengan aturan pada manual IKU dan nilai tersebut berdasarkan hasil yang di realease oleh Direktorat Kesiapsiagaan. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 6 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK6BDG2023*

Tabel 3.6 Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK5)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	95.83%	95.83%

Peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan di Kantor Pencarian dan pertolongan Bandung rutin dilaksanakan setiap hari Selasa dan hari Kamis setiap minggunya, kegiatan yang dilaksanakan antara lain kesemaptaan yang meliputi lari, chin up, sit up, push up, shuttle run dan berenang. Kegiatan ini juga dilakasana uji periodik yang dilaksanakan per Triwulan. Menghitung persentase pembinaan tenaga pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga dibagi menjadi rescuer dan non rescuer. Pembinaan tenaga rescuer dengan bobot 70% dihitung dari persentase hasil uji periodik yang terdiri dari kebugaran jasmani dan keterampilan teknis Pembinaan tenaga non rescuer dengan bobot 30% dihitung dari persentase kehadiran pada pelaksanaan pembinaan non rescuer. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 7 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK7BDG2023*

Tabel 3.7 Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK6)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50%	41.12%	41.12%

Jumlah Alut yang ada saat ini masih kurang memadai jika disesuaikan dengan SK.KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020, Tentang Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana

Pencarian dan Pertolongan di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Akan tetapi Alut yang ada sudah dapat membantu pelaksanaan Operasi Pencarian dan pertolongan. Dalam kesiapan sarana dan prasarana masih terdapat beberapa peralatan yang rusak atau dalam perbaikan sehingga belum secara maksimal dalam memenuhi kesiapan sarana pencarian dan pertolongan. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 8 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK8BDG2023*

Tabel 3.8 Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK7)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	92.77	103%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80	94.33	117.9%
	Nilai Sakip	BB	BB	70.4

Dalam terwujudnya pelaksanaan administrasi perkantoran keuangan yang akuntable, serta penghapusan dan pengelolaan BMN dengan ditunjang beberapa aplikasi keuangan misalnya Smart DJa, E-Monev Bappenas, , Sakti, dan Simonev Basarnas sangat membantu dalam membuat laporan-laporan keuangan dan memonitoring penggunaan Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Terciptanya sistem evaluasi dan pelaporan yang baik tidak terlepas dari bimbingan teknis laporan kinerja yang diarahkan untuk membuat laporan yang akuntabel dan transparan.

1. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran
   Indikator ini merupakan penilaian dari kementerian keuangan terhadap kinerja pelaksanaan anggaran dengan berbgaia parameter seperti realisasi, pengelolan uang persediaan, rekon LPJ, revisi DIPA, Hal III DIPA, capaian output, kesalahan SPM, retur, pagu minus, data kontrak, dan kemajuan tagihan. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 9 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK9BDG2023*
2. Kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya
   Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 10 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK10BDG2023*
3. Nilai Sakip
   Sistem evaluasi dan pelaporan yang baik diharapkan dapat memberi gambaran kinerja dari sebuah instansi. Indikator kegiatan ini adalah penilaian SAKIP dari APIP.

SAKIP adalah Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan, dimana sistem ini merupakan integrasi dari sistem perencanaan, sistem penganggaran dan sistem pelaporan kinerja, yang selaras dengan pelaksanaan sistem akuntabilitas keuangan. Dalam hal ini, setiap organisasi diwajibkan mencatat dan melaporkan setiap penggunaan keuangan negara serta kesesuaiannya dengan ketentuan yang berlaku. *Link Eviden Capaian Kinerja IK 11 Tahun 2023 : https://tinyurl.com/IK11BDG2023*

C. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, disebutkan bahwa setiap pernyataan kinerja sasaran dilakukan analisis sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program/kegiatan yan menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Penjabaran dari masing-masing analisis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini

Tabel 3.9 Perbandingan Target dan Realisasi

KEGIATAN				Target Tahun 2023	Realisasi
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**			
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	18 menit	15.45 Menit
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	90%	94.21%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80	93.93

SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	100	67.68%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	98%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	84.2%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	95.83%
SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50%	41.12%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	92.77
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80	94.33
		11	Nilai Sakip	BB	BB

2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

Tabel 3.10 Perbandingan Realisasi dengan tahun-tahun lalu

KEGIATAN		Realisasi 2021	Realisasi 2022	Realisasi 2023
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	16,50 menit	14,95 menit	15.45 Menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	98,60%	99,12%	94.21%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	N/A	88,43	93.93
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	N/A	71,84%	67.68%

Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	94,66	98%
Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	N/A	54,50%	84.2%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95%	87,51%	95.83%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	38,42%	40,28%	41.12%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	98,38	94,24	92.77
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	N/A	81,60	94.33
	Nilai Sakip	B	B	BB

Tabel 3.11 Perbandingan Capaian dengan tahun-tahun lalu

KEGIATAN		Capaian 2021	Capaian 2022	Capaian 2023
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	134%	140,2%	116.5%
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	98,60%	99,12%	94.21%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	N/A	88,43%	117.4%
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	N/A	71,84%	67.68%
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	100%	94,66%	98%
Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	N/A	54,50%	84.2%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95%	87,51%	95.83%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	38,42%	40,28%	41.12%

Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	109,31%	104,71%	103%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	N/A	81,60%	117.9%
	Nilai Sakip	66,93	67,2	70.4

3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi

Tabel 3.12 Perbandingan Realisasi dengan Target Jangka Menengah

KEGIATAN				Realisasi	Target 2024
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**			
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15.45 Menit	18 Menit
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	94.21%	100%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	93.93	90
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	67.68%	85
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	98%	100%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	84.2%	100%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95.83%	100
SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	41.12%	72
SK7		9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	92.77	99

	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	94.33	90
		11	Nilai Sakip	BB	BB

4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional

Tabel 3.13 Perbandingan Realisasi dengan Standar Nasional

KEGIATAN				Realisasi	Standar Nasional
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**			
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15.45 Menit	25
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	94.21%	100%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	93.93	84.67
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	67.68%	100%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	98%	100%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	84.2%	100%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95.83%	100%
SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	41.12%	79.62
SK7		9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	92.77	90

	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	94.33	90
		11	Nilai Sakip	BB	BB

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan.

Tabel 3.14 Penyebab Keberhasilan / Kegagalan

KEGIATAN		Capaian	Penyebab Keberhasilan / Kegagalan	Solusi
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	116.5%	Keberhasilan : 1. Adanya Rescuer dan Petugas Siaga SAR yang siap 24 Jam 2. Adanya Potensi SAR yang dibina 3. Jenis kecelakaan lebih mudah ditangani sehingga alat yang digunakan lebih sederhana Kegagalan ; 1. Sulitnya koordinat yang tepat untuk kecelakaan kapal karena tidak semua kapal memiliki Epirb. 2. keterlambatan pelaporan terhadap kecelakaan yang terjadi 3. intensitas kecelakaan yang tinggi tidak seimbang dengan jumlah rescuer 4. Rendahnya pemenuhan sarana dan prasarana menyebabkan keberhasilan operasi kurang maksimal	1. Meningkatkan sosialisasi Call Centre Basarnas 115 2. Peningkatan jumlah potensi SAR yang bersertifikasi 3. Penambahan jumlah personil khususnya rescuer 4. Penambahan Unit Siaga dan Peningkatan Unit Siaga menjadi Pos SAR
	Keberhasilan evakuasi korban pada operasi pencarian dan pertolongan	94.21%		
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan	117.4%		
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	67.68%	Keberhasilan : 1. Ketersediaan anggaran siaga SAR 2. Koordinasi yang baik dengan potensi yang baik 3. Pelaksanaan Siaga SAR berjalan dengan baik Kegagalan 1. Kurangnya petugas siaga dan tingginya intensitas operasi SAR 2. Alut standby masih dirasa kurang terutama saat sedang perbaikan/maintenance	1. Memaksimalkan personil yang ada 2. Maintenance alut dilakukan secara efektif dan efisien

Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	98%	Keberhasilan: 1. Pelatihan dilakukan sesuai dengan program kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan 2. Pelatihan tetap mengutamakan protokol kesehatan	Catatan : Target dan realisasi kegiatan telah terlaksana dengan baik, namun terdapat beberapa peserta pelatihan yang tidak dapat menyelesaikan pelatihan.
Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	84.2%	Keberhasilan: 1. Kegiatan latihan berjalan sesuai tahapan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Kesiapsiagaan 2. Seluruh personil yang terlibat berkomitmen melaksanakan latihan dengan baik	1. Pimpinan melakukan pengawasan terhadap kegiatan latihan 2. Rencana latihan dilakukan sebaik mungkin agar kegiatan berjalan lancar 3. Perlunya evaluasi kegiatan pasca kegiatan terlaksana
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95.83%	Keberhasilan: 1. Jadwal selalu di buat pada awal bulan Kegagalan : 1. Jadwal terkandang bentrok dnegan kegiatan lainnya seperti latihan, dan pelaksanaan operasi SAR	1. Dibuat grafik kehadiran agar pimpinan mudah melakukan evaluasi 2. Mengoptimalkan olahraga mandiri yang dapat dilaporkan kepada pimpinan
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40.12%	Kegagalan : 1. SK.KBSN tidak diimbangin oleh anggaran yang ada 2. kemampuan negara dalam memberikan anggaran untuk pemenuhan sarana masih kurang 3. Target yang ditetapkan dalam Renstra terlalu tinggi 4. Cukup banyaknya peralatan yang sudah afkir dan perlu penghapusan	Solusi : 1. Mengajukan kebutuhan peralatan kepada Direktorat Sarana dan Prasarana 2. Stock opname barang agar memudahkan dalam memonitoring kebutuhan peralatan SAR
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	103%	Keberhasilan : 1. Adanya pengelola keuangan yang kompeten; 2. Aplikasi dan indikator tersedianya dengan jelas dari Kemenkeu; 3. Dilaksanakan bimbingan dan arahan dalam pengelolaan aplikasi dari auditor pusat. 4. Sakip disusun berdasarkan aturan yang berlaku	
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	117.9%		
	Nilai Sakip	70.4		

6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Jumlah pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sejumlah 98 orang, yang terdiri 53 orang berada di Kantor Pencarian dan Pertolongan, 10 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon dan 13 orang di Kapal RB 206 , 10 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Tasikmalaya, 5 orang di Unit Siaga SAR Pangandaran, 5 orang di Unit Siaga SAR Karawang serta 2 orang ditempatkan sebagai BSG (*Basarnas Special Group*). Jumlah pegawai tersebut belum sebanding dengan potensi kecelakaan dan bencana yang ada di Provinsi Jawa Barat. Intensitas kecelakaan yang ada di Provinsi Jawa Barat mengharuskan adanya penambahan jumlah pegawai, dan sumber daya manusia yang ahli di bidangnya (profesional) dari berbagai jenjang/profesi serta perlu adanya pembinaan pegawai yang berjenjang sebagai sarana regenerasi/refreshment suatu organisasi.

Kantor Pencarian dan Pertolongan dapat terintegrasi dengan potensi Pencarian dan Pertolongan sehingga pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan dapat berjalan efektif dan efisien serta mampu meminimalisir jumlah korban jiwa saat terjadi kecelakaan baik kecelakaan, bencana maupun kondisi yang membahayakan jiwa manusia.

Saat ini di Kantor Pencarian dan Pertolongan masih kekurangan personil dari peta Jabatan yang ada masih ada beberapa jabatan yang belum terisi khususnya di Pengelola Kendaraan sehingga untuk mendukung kelancaran kegiatan tersebut Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung menempatkan beberapa orang Rescuer yang diberi tugas tambahan dalam mendukung Pengelolaan Kendaraan .

7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Dalam mencapai suatu keberhasilan dalam setiap pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang dilaksanakan di wilayah Kantor Pencarian dan Pertolongan harus didukung dengan prosedur kerja yang mantap, Pencarian dan Pertolonganana dan PraPencarian dan Pertolongan yang memadai dan tidak kalah penting Team Rescue yang memilik 3 Karakter yaitu Responsif, Militan dan Santun, adapun kegiatan internal yang dalam mendukung keberhasilan pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan sebagai berikut :

1. Melaksanakan siaga 24 Jam;
2. Melaksnaakan Latihan Rutin;
3. Melaksanakan kesemaptaan;
4. Melaksanakan reviuw materi pencarian dan pertolongan;
5. Terselenggaranya diklat Pencarian dan Pertolongan;
6. Pengelolaan operasi Pencarian dan Pertolongan;
7. Terlaksananya pengelolaan sistem peralatan komunikasi Pencarian dan Pertolongan;
8. Kesiapan peralatan dalam kegiatan Siaga Sarana dan Prasarana.

Selain kegiatan internal Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung juga melaksanakan beberapa kegiatan eksternal dalam mendukung keberhasilan kegiatan operasional sebagai berikut :

1. Melaksanakan Rapat Koordinasi pencarian dan pertolongan;
2. Menyusun perencanaan aksi untuk setiap daerah rawan musibah;
3. Melakukan pendataan potensi pencarian dan pertolongan;
4. Melaksanakan pelatihan potensi pencarian dan pertolongan;
5. Melaksanakan Latihan pencarian dan pertolongan;
6. Melaksanakan SAR Goes To School;

Tabel 3.15 Kegiatan dalam menunjang Sasaran & Indikator Kinerja

KEGIATAN				**Aktifitas dalam DIPA/POK**
SASARAN		**INDIKATOR KINERJA KEGIATAN**		
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	Koordinasi (3948.AEA)
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)
				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)
				Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)

				Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)
				Koordinasi (3948.AEA)
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)
				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)
				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)
				Fasilitasi dan pembinaan Masyarakat (3971.BDC)
				Koordinasi (3972.AEA)
				Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	Koordinasi (3972.AEA)
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)
SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)
				Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (RAP)
				Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB)
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)
				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)

		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)
				Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)
				OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)
		11	Nilai Sakip	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)

Program – program dari 11 Indikator Kinerja merupakan hal yang sangat mendukung dalam menghitung dan mengevaluasi data kinerja sehingga sangat penting dalam menjalankan Visi dan Misi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung untuk mendukung Visi dan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

D. REALISASI ANGGARAN

Tabel 3.16 Tabel Realisasi Anggaran Setelah Recofusing

Program/Kegiatan		Realisasi Kinerja 2023	Aktifitas dalam DIPA/POK	pagu 2023	Realisai Anggaran 2023
Sasaran	**Indikator Kinerja**				
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan	116.5%	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.723.868.402	1.723.868.402
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan	94.21%	Koordinasi (3948.AEA)	160.000.000	0 (recofusing)
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	117.4%	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	3.515.912.000	3.489.472.031
			OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	45.000.000	45.000.000
			Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	492.287.000	480.432.350
			Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	1.723.868.402	1.723.868.402
			Koordinasi (3948.AEA)	160.000.000	0 (recofusing)
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	67.68%	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	3.515.912.000	3.489.472.031
			OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	45.000.000	45.000.000
			Fasilitasi dan pembinaan Masyarakat (3971.BDC)	85.000.000	82.795.400

			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	228.000.000	227.953.424
			Koordinasi (3972.AEA)	237.951.000	235.161.237
			Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	328.991.000	328.986.720
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina	98%	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (6931.QDC)	557.500.000	543.102.200
Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	84.2%	Koordinasi (3972.AEA)	237.951.000	235.161.237
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	95.83%	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	492.287.000	480.432.350
198.958.500	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40.12%	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	90.000.000	88.500.000
			Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (RAP)	750.000.000	749.000.000
			Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB)	580.000.000	577.147.000
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	103%	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	4.078.692.000	3.938.570.59
			Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	158.768.000	155.252.690
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	117.9%	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	4.078.692.000	3.938.570.599
			Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	10.000.000	9.850.000

			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	45.040.000	158.768.000
	Nilai Sakip	70.4	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	158.768.000	99.564.933
			TOTAL REALISASI ANGGARAN 2023	**Rp.**	**24.461.854.890**,-

Berdasarkan DIPA Nomor : DIPA-107.01.1.414566/2023 Tanggal 30 November 2022 Pagu Anggaran Awal Tahun 2023 Sebesar Rp. 20.130.003.000,- dan setelah Revisi Anggaran dan Recofusing Menjadi Rp. 24.859.936.000,-. Realisasi Sampai dengan posisi tanggal 31 Desember 2023, telah terserap sebesar Rp. 24.461.854.890 atau 98.40%.

BAB IV
PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung Tahun 2023 ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja, laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung. Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan, namun setidaknya bagi pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang kinerja yang telah dilakukan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung. Dimasa yang akan datang Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung akan melakukan berbagai langkah untuk lebih menyempurnakan laporan ini agar terwujud transparansi dan akuntabilitas yang kita ingin wujudkan bersama.

Tugas pelayanan pencarian dan pertolongan yang diemban oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung di lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan telah dilaksanakan dengan baik pada Tahun Anggaran 2023, hal ini tidak terlepas dari dukungan dan kerja sama dengan unsur-unsur lainnya baik di lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan maupun seluruh instansi/organisasi potensi pencarian dan pertolongan. Kerja sama yang telah terjalin dengan baik ini diharapkan dapat lebih ditingkatkan lagi sehingga kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung secara keseluruhan dapat berlangsung secara maksimal.

Pengukuran indikator kinerja utama menunjukkan pencapaian sebesar 116.5%. Dalam rangka mendukung pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja, Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung pada tahun 2023 mendapatkan alokasi anggaran setelah **revisi anggaran/recofusing anggaran** yaitu sebesar **Rp. 24.859.936.000,-** dan yang terealisasikan hingga akhir tahun 2023 sebesar **Rp. 24.461.854.890,-** atau realisasi sebesar **98.40%.**

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Perencanaan program kerja belum dilakukan secara maksimal.
2. Kurangnya sosialisasi tentang Pencarian dan Pertolongan ke masyarakat, terutama pada kelompok masyarakat di pesisir pantai dan nelayan.
3. Kurangnya pengetahuan masyarakat tentang Safety First.

Kiranya Laporan Kinerja tahun 2023 ini dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas dan sekaligus menjadi sumber informasi dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja. Bagi Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, Laporan Kinerja ini diharapkan dapat menjadi salah satu sumbangan penting dalam penyusunan dan implementasi : rencana kerja, rencana kinerja, rencana anggaran dan rencana strategis dimasa yang akan datang.

B. REKOMENDASI ATAS PENILAIAN SAKIP DARI INSPEKTORAT

Berdasarkan penilaian dari Inspektorat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan terhadap Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung terdapat beberapa Rekomendasi, diantaranya :

1. Sasaran dan Indikator Kinerja yang ditetapkan agar dilakukan evaluasi sehingga menggambarkan kinerja keseluruhan dari unit kerja dan memenuhi kriteria SMART (*Spesific, Measurable, Achievable, Relevant, dan Time-bound goals*);
2. Capaian kinerja pada perhitungan waktu tanggap (*Response Time*) belum terinformasikan perhitungannya dari setiap operasi yang dilaksanakan, sehingga perlu perbaikan atas penetapan waktu tanggap (*Response Time*) berdasarkan capaian yang sebenarnya;
3. Dokumen Laporan Kinerja agar mengukap seluruh informasi tentang pencapaian kinerja unit kerja beserta sumber data yang dapat dipertanggung jawabkan;
4. Laporan Kinerja agar dilakukan reviu internal secara berkalaatas capaian target yang dihasilkan serta melibatkan pimpinan sebagai pegambil keputusan (*Decision Maker*);
5. Setiap pegawai agar memahami dan pedui atas hasil pengukuran kinerja;
6. Agar dilakukan evaluasi internal sehingga implementasi SAKIP memberikan kesan nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja.

C. UPAYA PERBAIKAN CAPAIAN KINERJA

Dalam mensukseskan operasi pencarian dan pertolongan kiranya organisasi potensi pencarian dan pertolongan daerah merupakan bagian penting yang perlu dibina untuk menunjang pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan hal ini dikarenakan beberapa faktor antara lain :

- Dilakukan evaluasi internal UPT Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung terhadap capaian kinerja dan evauasi AKIP;

- Telah diterbitkannya Surat Perintah Tugas Kepala Kantor terkait Pokja/PICpada setiap kegiatan/program yan dilaksanakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung;
- Perlu adanya penambahan pegawai baik PNS/PPPK ataupun kontrak untuk menjawab Keterbatasan personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung;
- Perlu peningkatan prasarana, sarana dan peralatan pencarian dan pertolongan;
- Perlu adanya organisasi potensi SAR daerah yang cukup sehingga pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan dapat ditangani lebih maksimal. Apabila musibah / bencana yang terjadi di daerah yang memiliki jarak yang jauh dan sulit dijangkau oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan dan Pos Pencarian dan Pertolongan dengan adanya organisasi potensi pencarian dan pertolongan yang terlatih maka akan membantu pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.
- Perlu adanya teknologi terobosan baru yang menjawab masalah akses komunikasi berbasis aplikasi diwilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung, terkait pelaporan terhadap kecelakaan, bencana, kondisi membahayakan manusia.
- Untuk membentuk organisasi potensi pencarian dan pertolongan yang terlatih maka diperlukan pembinaan yaitu dengan mengikutsertakan organisasi potensi SAR tersebut dalam latihan pencarian dan pertolongan, diharapkan dengan latihan tersebut seluruh personil potensi SAR dapat membantu melaksanakan operasi pencarian dan pertolongan.
- Dilakukannya evaluasi oleh pimpinan terkait dengan laporan kinerja, serta hasil dari capaian rencana aksi yang disusun secara periodik.
- Memastikan setiap pegawai paham terhadap hal – hal yang dapat meningkatkan capaian kinerja.

LAMPIRAN – LAMPIRAN

PENGUKURAN KINERJA 2023

KEGIATAN				Target Tahun 2023	Realisasi	Capaian (%)
SASARAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN				
SK1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1	Kecapatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	18 menit	15.45	116.5%
		2	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	90%	94.21%	94.21%
		3	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80	93.93	117.4%
SK2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (utama)	4	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	100	67.68%	67.68%
SK3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	98%	98%
SK4	Meningkatnya pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	100%	84.2%	84.2%
SK5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	95.83%	95.83%
SK 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50%	41.12%	41.12%
SK7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	92.77	103%
		10	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80	94.33	117.9%
		11	Nilai Sakip	BB	BB	70.4

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Jumaril., S.E.,M.M
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Henri Alfiandi
Jabatan : Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, Januari 2023

Pihak Kedua,

Henri Alfiandi
Marsekal Madya TNI

Pihak Pertama,

Jumaril.,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan	1.	Kecepatan Tanggap (*Response Time*) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)	18 Menit
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	90 %
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	80
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	100
3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100 %
4.	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100 %
5.	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100 %
6.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	50 %
7.	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya	80
		11.	Nilai SAKIP	BB

Pagu Anggaran : Rp. 20.130.003.000,-

Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana : Rp. 7.117.923.000,-

Program Dukungan Managemen : Rp. 13.012.080.000,-

Jakarta, Januari 2023

Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan,

Henri Alfiandi
Marsekal Madya TNI

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung,

Jumaril.,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wardana,S.Or
Jabatan : Kepala Seksi Sumber Daya Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Jumaril,S.E.,M.M
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Januari 2023

Pihak Kedua,

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

Pihak Pertama

Wardana,S.Or
Pensta Tk.I (III/d)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI SUMBER DAYA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	3 Dokumen
2.	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	3 Dokumen
3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	1 Dokumen
4.	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	1 Dokumen
5	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	2 Paket

	Kegiatan	Anggaran
1.	Pengelolaan Sarana dan Prasarana SAR	: Rp. 3.499.368.000,-
2.	Pengelolaan Diklat dan Pembinaan Tenaga SAR	: Rp. 408.807.000,-
3.	Pengelolaan Sistem Komunikasi SAR	: Rp. 308.000.000,-
4.	Pembinaan Potensi SAR	: Rp. 50.000.000,-
5	Pengelolaan Diklat SAR	: Rp. 557.500.000,-

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

Kepala Seksi Sumber Daya
Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Wardana,S.Or
Penata Tk.I (III/d)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Noppriangga,S.E
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Jumaril,S.E.,M.M
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Januari 2023

Pihak Kedua,	Pihak Pertama
Jumaril,S.E.,M.M	Noppriangga,S.E
Pembina Tk.I (IV/b)	Penata Tk.I (III/d)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	2 Layanan & 2 Paket
2.	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	1 Dokumen & 10 Layanan
		Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	
		Nilai SAKIP (APIP)	

	Kegiatan	Anggaran	
1.	Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan dan Pengelolaan Keuangan	: Rp.	8.258.348.000-
2.	Pengelolaan Administrasi, Perlengkapan, Kehumasan dan Protokol	: Rp.	4.088.692.000,-
3	Pengeloaan Sarana dan Prasarna Aparatur	: Rp.	580.000.000,-
4	Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	: Rp.	85.040.000,-

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

Kepala Sub Bagian Umum
Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Noprianggal,S.E
Penata Tk.I (III/d)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Supriono,S.H
Jabatan : Kepala Seksi Operasi dan Siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Jumaril,S.E.,M.M
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Januari 2023

Pihak Kedua	Pihak Pertama
Jumaril,S.E.,M.M	Supriono.,S.H
Pembina Tk.I (IV/b)	Penata (III/c)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI OPERASI DAN SIAGA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	1 Dokumen
		Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	
		Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	
2.	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	1 Dokumen
3	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	1 Dokumen

Kegiatan	Anggaran
1. Pengelolaan Operasi SAR	: Rp. 1.727.306.000,-
2. Pengelolaan Kesiapsiagaan SAR	: Rp. 566.942.000.,-

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Suprionio.,S.H
Penata (III/c)

LAMPIRAN
EVIDEN PERHITUNGAN DAN HASIL REALISASI
CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023

IK.1 Kecepatan tanggap (respons time) pada operasi pencarian dan pertolongan

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA,
KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDUNG TAHUN 2023

NO	KANTOR SAR	PESAWAT UDARA								KAPAL								BENCANA							
		OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)
			S	MD	H						S	MD	H						S	MD	H				
1	JANUARI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	1	1	-	25	25.00	121	121.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
2	FEBRUARI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	-	1	1	35	17.50	565	282.50	1	65	-	-	16	16.00	130	130.00
3	MARET	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	-	1	1	35	17.50	518	259.00	2	204	-	-	36	18.00	108	54.00
	TRIWULAN 1	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	5	1	3	2	95	19.00	1,204	240.80	3	264	-	-	52	17.33	238	79.33
4	APRIL	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	-	-	2	35	17.50	688	344.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
5	MEI	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
6	JUNI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	-	1	-	5	5.00	420	420.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	TRIWULAN 2	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	3	-	1	2	40	13.33	1,108	369.33	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	SEMESTER 1	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	8	1	4	4	135	16.88	2,312	289.00	3	264	-	-	52	17.33	238	79.33
7	JULI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	4	13	3	2	55	13.75	1,563	390.75	2	-	-	1	37	18.50	734	367.00
8	AGUSTUS	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	-	-	1	20	20.00	250	250.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
9	SEPTEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	3	22	1	-	54	18.00	262	87.33	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	TRIWULAN 3	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	35	4	3	129	16.13	2,075	259.38	2	-	-	1	37	18.50	734	367.00
10	OKTOBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	1	1	-	10	10.00	-	-	1	-	-	-	15	15.00	-	-
11	NOVEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	#DIV/0!	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
12	DESEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	2	-	-	20	20.00	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	TRIWULAN 4	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	3	1	-	30	15.00	-	-	1	-	-	-	15	15.00	-	-
	SEMESTER 2	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	10	38	5	3	159	15.90	2,075	207.50	3	-	-	1	52	17.33	734	244.67
	TAHUN 2023	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	18	39	9	7	294	16.33	4,387	243.72	6	264	1	1	104	17.33	972	162.00

NO	KANTOR SAR	KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA								LAKA PENANGANAN KHUSUS (KPK)								RESPONSE TIME & WAKTU TEMPUH KESELURUHAN JENIS OPERASI						PERSENTASE KETERLIBATAN POTENSI DALAM OPERASI SAR		PERSENTASE PELAKSANAAN OPERASI SAR DENGAN ZERO ACCIDENT	
		OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	JUMLAH OPS SAR	JUMLAH WAKTU RESPON (MENIT)	RATA - RATA WAKTU RESPON (MENIT)	JUMLAH WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA - RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA - RATA WAKTU TEMPUH (JAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)
			S	MD	H						S	MD	H														
1	JANUARI	8	15	8	-	137	17.13	973	121.63	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	10	167	16.70	1,095	109.50	1.83	10	100.00	10	100.00
2	FEBRUARI	11	8	8	2	185	16.82	1,709	155.36	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	236	16.86	2,404	171.71	2.86	14	100	14	100.00
3	MARET	10	1	9	1	142	14.20	1,020	102.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	213	15.21	1,646	117.57	1.96	14	100	14	100.00
	TRIWULAN 1	29	24	25	3	464	16.00	3,702	127.66	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	38	616	16.21	5,145	135.39	2.26	38	100.00	38	100.00
4	APRIL	12	11	11	1	164	13.67	804	67.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	199	14.21	1,492	106.57	1.78	14	100.00	14	100.00
5	MEI	9	1	7	1	145	16.11	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	10	155	15.50	230	23.00	0.38	10	100.00	10	100.00
6	JUNI	7	3	9	-	105	15.00	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	110	13.75	420	52.50	0.88	8	100.00	8	100.00
	TRIWULAN 2	28	15	27	2	414	14.79	804	28.71	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	32	464	14.50	2,142	66.94	1.12	32	100.00	32	100.00
	SEMESTER 1	57	39	52	5	878	15.40	4,506	79.05	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	70	1,080	15.43	7,287	104.10	1.74	70	100.00	70	100.00
7	JULI	8	1	9	-	113	14.13	575	71.88	1	-	1	-	10	10.00	-	-	15	215	14.33	2,872	191.47	3.19	15	100.00	15	100.00
8	AGUSTUS	6	1	4	1	120	20.00	457	76.17	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	7	140	20.00	707	101.00	1.68	7	100.00	7	100.00
9	SEPTEMBER	6	-	6	1	90	15.00	841	140.17	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	9	144	16.00	1,103	122.56	2.04	9	100.00	9	100.00
	TRIWULAN 3	20	2	19	2	323	16.15	1,873	93.65	1	-	1	-	10	10.00	-	-	31	499	16.10	4,682	151.03	2.52	31	100.00	31	100.00
10	OKTOBER	9	6	10	1	140	15.56	-	-	1	1	-	-	15	15.00	-	-	12	180	15.00	-	-	-	12	100.00	12	100.00
11	NOVEMBER	7	1	6	-	105	15.00	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	7	105	15.00	-	-	-	7	100.00	7	100.00
12	DESEMBER	7	-	5	2	95	13.57	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	115	14.38	-	-	-	8	100.00	8	100.00
	TRIWULAN 4	23	7	21	3	340	14.78	-	-	1	1	-	-	15	15.00	-	-	27	400	14.81	-	-	-	27	100.00	27	100.00
	SEMESTER 2	43	9	40	5	663	15.42	1,873	43.56	2	1	1	-	25	12.50	-	-	58	899	15.50	4,682	80.72	1.35	58	100.00	58	100.00
	TAHUN 2023	100	48	92	10	1,541	15.41	6,379	63.79	3	2	2	-	30	10.00	1	0.33	128	1,979	15.46	11,969	93.51	1.56	128	100.00	128	100.00

Bandung, Januari 2024
Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Bandung

Hery Marantika,S.H.,M.Si
Pembina (IV/a)

IK.2 Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA,
KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDUNG TAHUN 2023

NO	KANTOR SAR	PESAWAT UDARA								KAPAL								BENCANA							
		OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)
			S	MD	H						S	MD	H						S	MD	H				
1	JANUARI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	1	1	-	25	25.00	121	121.00						#DIV/0!		#DIV/0!
2	FEBRUARI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2		1	1	35	17.50	565	282.50	1	60		-	16	16.00	130	130.00
3	MARET	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2		1	1	35	17.50	518	259.00	2	204		-	36	18.00	108	54.00
	TRIWULAN 1	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	5	1	3	2	95	19.00	1,204	240.80	3	264	-	-	52	17.33	238	79.33
4	APRIL	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	-	-	2	35	17.50	688	344.00						#DIV/0!		#DIV/0!
5	MEI	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00						#DIV/0!		#DIV/0!						#DIV/0!		#DIV/0!
6	JUNI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1		1		5	5.00	420	420.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	TRIWULAN 2	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	3	-	1	2	40	13.33	1,108	369.33	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!
	SEMESTER 1	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	8	1	4	4	135	16.88	2,312	289.00	3	264	-	-	52	17.33	238	79.33
7	JULI	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	4	13	3	2	55	13.75	1,563	390.75	2		1	1	37	18.50	734	367.00
8	AGUSTUS	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1			1	20	20.00	250	250.00						#DIV/0!		#DIV/0!
9	SEPTEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	3	22	1		54	18.00	262	87.33						#DIV/0!		#DIV/0!
	TRIWULAN 3	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	35	4	3	129	16.13	2,075	259.38	2	-	1	1	37	18.50	734	367.00
10	OKTOBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	1	1	-	10	10.00		-	1				15	15.00		-
11	NOVEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!						#DIV/0!		#DIV/0!						#DIV/0!		#DIV/0!
12	DESEMBER	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	1	2			20	20.00		-						#DIV/0!		#DIV/0!
	TRIWULAN 4	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	2	3	1	-	30	15.00	-	-	1	-	-	-	15	15.00	-	-
	SEMESTER 2	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	10	38	5	3	159	15.90	2,075	207.50	3	-	1	1	52	17.33	734	244.67
	TAHUN 2023	1	5	-	-	10	10.00	230	230.00	18	39	9	7	294	16.33	4,387	243.72	6	264	1	1	104	17.33	972	162.00

NO	KANTOR SAR	KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA								LAKA PENANGANAN KHUSUS (KPK)								RESPONSE TIME & WAKTU TEMPUH KESELURUHAN JENIS OPERASI						PERSENTASE KETERLIBATAN POTENSI DALAM OPERASI SAR		PERSENTASE PELAKSANAAN OPERASI SAR DENGAN ZERO ACCIDENT	
		OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	JUMLAH OPS SAR	JUMLAH WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	JUMLAH WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (JAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)
			S	MD	H						S	MD	H														
1	JANUARI	8	15	8		137	17.13	973	121.63	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	10	167	16.70	1,095	109.50	1.83	10	100.00	10	100.00
2	FEBRUARI	11	8	8	2	185	16.82	1,709	155.36	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	236	16.86	2,404	171.71	2.86	14	100	14	100.00
3	MARET	10	1	9	1	142	14.20	1,020	102.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	213	15.21	1,646	117.57	1.96	14	100	14	100.00
	TRIWULAN 1	29	24	25	3	464	16.00	3,702	127.66	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	38	616	16.21	5,145	135.39	2.26	38	100.00	38	100.00
4	APRIL	12	11	11	1	164	13.67	804	67.00	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	14	199	14.21	1,492	106.57	1.78	14	100.00	14	100.00
5	MEI	9	1	7	1	145	16.11		-						#DIV/0!		#DIV/0!	10	155	15.50	230	23.00	0.38	10	100.00	10	100.00
6	JUNI	7	3	9		105	15.00		-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	110	13.75	420	52.50	0.88	8	100.00	8	100.00
	TRIWULAN 2	28	15	27	2	414	14.79	804	28.71	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	32	464	14.50	2,142	66.94	1.12	32	100.00	32	100.00
	SEMESTER 1	57	39	52	5	878	15.40	4,506	79.05	1	1	1	-	5	5.00	1	1.00	70	1,080	15.43	7,287	104.10	1.74	70	100.00	70	100.00
7	JULI	8	1	9		113	14.13	575	71.88	1	-	1	-	10	10.00	-	-	15	215	14.33	2,872	191.47	3.19	15	100.00	15	100.00
8	AGUSTUS	6	1	4	1	120	20.00	457	76.17	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	7	140	20.00	707	101.00	1.68	7	100.00	7	100.00
9	SEPTEMBER	6		6	1	90	15.00	841	140.17	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	9	144	16.00	1,103	122.56	2.04	9	100.00	9	100.00
	TRIWULAN 3	20	2	19	2	323	16.15	1,873	93.65	1	-	1	-	10	10.00	-	-	31	499	16.10	4,682	151.03	2.52	31	100.00	31	100.00
10	OKTOBER	9	6	10	1	140	15.56		-	1	1	-	-	15	15.00	-	-	12	180	15.00	-	-	-	12	100.00	12	100.00
11	NOVEMBER	7	1	6		105	15.00		-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	7	105	15.00	-	-	-	7	100.00	7	100.00
12	DESEMBER	7		5	2	95	13.57		-	-	-	-	-	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	8	115	14.38	-	-	-	8	100.00	8	100.00
	TRIWULAN 4	23	7	21	3	340	14.78	-	-	1	1	-	-	15	15.00	-	-	27	400	14.81	-	-	-	27	100.00	27	100.00
	SEMESTER 2	43	9	40	5	663	15.42	1,873	43.56	2	1	1	-	25	12.50	-	-	58	899	15.50	4,682	80.72	1.35	58	100.00	58	100.00
	TAHUN 2023	100	48	92	10	1,541	15.41	6,379	63.79	3	2	2	-	30	10.00	1	0.33	128	1,979	15.46	11,969	93.51	1.56	128	100.00	128	100.00

Bandung, Januari 2024
Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Bandung

Hery Marantika,S.H.,M.Si
Pembina (IV/a)

IK.3 Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan

Triwulan I

SKM OPS SAR TRIWULAN 1 2023																		
No	**Nama**	**No Telepon**	**Jam Survei**	**Tanggal Survei**	**Jenis Kelamin**	**Usia**	**Pendidikan Terakhir**	**Pekerjaan**	**U1**	**U2**	**U3**	**U4**	**U5**	**U6**	**U7**	**U8**	**U9**
1	ENGKUS KUSNINDAR	081323986711	16.00 - 00.00	1/10/2023	Laki-Laki	42	SMA/SMK	LAINNYA	3	3	3	4	4	4	4	3	4
2	DEDE ARIP PERMADI	082119636695	16.00 - 00.00	1/12/2023	Laki-Laki	32	S-2	PNS	3	3	3	4	4	3	4	3	4
3	SAHRUDIN	082148214885	08.00 - 16.00	1/13/2023	Laki-Laki	38	SMA/SMK	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	4	4	4
4	DEDE NUROHMAH	087714761616	16.00 - 00.00	1/18/2023	Perempuan	27	SMP	LAINNYA	4	4	4	4	3	4	4	4	4
5	DARSIM	081316568175	16.00 - 00.00	1/20/2023	Laki-Laki	40	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	3	3	4	4
6	FIRMAN APRIYANA	081220296155	08.00 - 16.00	2/4/2023	Laki-Laki	29	SMA/SMK	LAINNYA	4	3	3	4	4	4	4	3	4
7	M SAEFUL ANAWAR	085694104528	08.00 - 16.00	2/6/2023	Laki-Laki	31	D-IV / S-1	LAINNYA	4	3	3	4	3	4	4	3	4
8	M. SAEPUL HUTOMO	081214543636	08.00 - 16.00	2/11/2023	Laki-Laki	35	D-IV / S-1	LAINNYA	4	4	4	3	4	4	4	4	4
9	MAHMUD SYARIFUDIN	0859556724783	16.00 - 00.00	2/20/2023	Laki-Laki	37	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	3	4
10	KOMALUDIN	085759323090	08.00 - 16.00	2/20/2023	Laki-Laki	51	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	3	4
11	FAJAR SANTOSO	089672981100	08.00 - 16.00	4/14/2022	Laki-Laki	32	D-IV / S-1	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	ASTORO	089630699299	08.00 - 16.00	2/28/2023	Laki-Laki	29	SMA/SMK	LAINNYA	4	3	4	4	4	4	4	4	4
13	AGIS WULAN NURCAHYATI	085931643439	08.00 - 16.00	2/28/2023	Perempuan	19	SMA/SMK	LAINNYA	4	3	4	4	4	4	4	4	4
14	HENDRA	085931643439	08.00 - 16.00	3/1/2023	Laki-Laki	47	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
15	PIPIT FITRIANI	0822165112821	08.00 - 16.00	3/7/2023	Perempuan	30	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	MIFTAH	087812570389	08.00 - 16.00	3/7/2023	Laki-Laki	38	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	FAIZ	087718085058	16.00 - 00.00	3/7/2023	Laki-Laki	20	SMA/SMK	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
18	DANI	081383965282	16.00 - 00.00	2/27/2023	Laki-Laki	38	D-IV / S-1	LAINNYA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
19	FAISAL JANWAR	087777607916	08.00 - 16.00	3/8/2023	Laki-Laki	19	SD	LAINNYA	3	3	3	3	3	3	3	3	4
20	ALI UMRON	085320420715	08.00 - 16.00	3/2/2023	Laki-Laki	48	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
21	AGIS WULAN NURCAHYATI	085931643439	16.00 - 00.00	3/2/2023	Perempuan	19	SMA/SMK	LAINNYA	3	4	4	4	3	4	4	4	4
22	TEGUH SANTOSO	085351867986	16.00 - 00.00	3/8/2023	Laki-Laki	25	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	4	4	4	4
23	ALITA	087828516111	16.00 - 00.00	3/8/2023	Laki-Laki	35	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	DADANG HERMAWAN	085295131449	16.00 - 00.00	3/14/2023	Laki-Laki	47	D-IV / S-1	LAINNYA	4	3	4	4	3	4	4	4	4
25	TAMRIN	081286935911	08.00 - 16.00	3/16/2023	Laki-Laki	34	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
26	KHAIRUL ANWAR Z	083822594360	08.00 - 16.00	3/16/2023	Laki-Laki	43	SMA/SMK	POLRI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	SUSWANTI	082216128570	08.00 - 16.00	3/25/2023	Perempuan	43	SMA/SMK	SWASTA	3	4	3	4	3	4	3	3	4
28	SUPOMO	083101704157	08.00 - 16.00	3/25/2023	Laki-Laki	43	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	WAHYUDIN	085223004219	16.00 - 00.00	3/25/2023	Laki-Laki	38	SMA/SMK	PNS	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	HENDRAYANA	085694347815	16.00 - 00.00	3/25/2023	Laki-Laki	40	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	4	4	4	4
31	ROBI AHMAD FAUZI	081312657232	16.00 - 00.00	2603/2023	Laki-Laki	20	SMA/SMK	SWASTA	3	3	4	4	3	3	4	3	4
32	SUGIYANTO	085351639927	00.00 - 08.00	2/13/2022	Laki-Laki	31	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	4	4	3	4
33	SIGIT PURWANTO	081325370314	08.00 - 16.00	1/21/2022	Laki-Laki	41	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	3	4	4	4	4	4
34	YUSUF BADRUSSALAM	083802866285	08.00 - 16.00	1/20/2022	Laki-Laki	40	SMA/SMK	LAINNYA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
35	KIKI YUSUF IRAWAN	081221868965	08.00 - 16.00	1/20/2022	Laki-Laki	24	D-IV / S-1	LAINNYA	3	4	3	4	3	4	4	3	4
36	REDI SUPRAMAN	083128943883	08.00 - 16.00	1/20/2022	Laki-Laki	42	SMP	LAINNYA	3	3	3	4	3	4	4	3	4
37	RISKON ABDUL GOFAR	087879336421	08.00 - 16.00	1/20/2022	Laki-Laki	40	D-IV / S-1	LAINNYA	4	4	4	3	4	4	4	4	4
JUMLAH NILAI PERUNSUR									133	131	133	144	132	141	143	134	148
NRR PERUNSUR									3.59	3.54	3.59	3.89	3.57	3.81	3.86	3.62	4.00
NRR TERTIMBANG PERUNSUR									0.3994	0.3934	0.3994	0.4324	0.3964	0.4234	0.4294	0.4024	0.4444
NILAI INDEKS									**3.7203**								
IKM UNIT LAYANAN									**93.01**								
MUTU PELAYANAN									**A**								
KINERJA UNIT PELAYANAN									**SANGAT MEMUASKAN**								

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Triwulan II

SKM OPS SAR TRIWULAN 2 2023																		
No	**Nama**	**No Telepon**	**Jam Survei**	**Tanggal Survei**	**Jenis Kelamin**	**Usia**	**Pendidikan Terakhir**	**Pekerjaan**	**U1**	**U2**	**U3**	**U4**	**U5**	**U6**	**U7**	**U8**	**U9**
1	ATEP SAEPUDIN	082116514246	16.00 - 00.00	4/29/2023	Laki-Laki	31	S1	KEPALA DUSUN	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	Daniel Suryaningrat	0895358111646	08.00-16.00	5/1/2023	Laki-Laki	23	SMA/SMK	SWASTA	3	3	2	3	3	4	4	4	4
3	Didin Saprudin	085659881353	08.00-16.00	5/30/2023	Laki-Laki	27	D3	DINAS BINA MARGA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	Ema Mariana	082126600607	08.00-16.00	5/11/2023	PEREMPUAN	57	S1	KETUA RW	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	Daes Miryana	085222285911	08.00-16.00	5/18/2023	Laki-Laki	47	SMA/SMK	SWASTA	4	3	3	4	3	4	4	4	4
6	Asep Gunawan	083843240598	08.00-16.00	5/30/2023	Laki-Laki	41	SMP	SWASTA	4	3	4	4	4	4	4	4	4
7	Randi Gilang Sampurna	085759324972	08.00-16.00	5/30/2023	Laki-Laki	28	D3	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	Agus Suganda	082121299683	08.00-16.00	4/6/2023	Laki-Laki	52	D3	Perangkat Desa	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	Wahyudin	085223004219	08.00-16.00	4/6/2023	Laki-Laki	39	SMA/SMK	PNS	3	3	4	4	4	4	4	3	4
10	Deti Intia	087746588981	16.00 - 00.00	4/6/2023	PEREMPUAN	34	SMA/SMK	Anggota Satpol PP K	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	Juwita	081223567315	16.00 - 00.00	4/8/2023	PEREMPUAN	38	SMA/SMK	IBU RUMAH TANGG	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	Budi Setiabudi	082126044382	16.00 - 00.00	4/17/2023	Laki-Laki	33	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13	Mody Afandi	33647075553	16.00 - 00.00	5/29/2023	Laki-Laki	41	S2	SWASTA	3	3	4	4	3	4	4	4	4
14	Imas Komala	089628381933	08.00-16.00	6/10/2023	PEREMPUAN	33	S1	SWASTA	3	3	3	4	3	4	3	3	4
15	Deni Permana	082320080860	08.00-16.00	6/19/2023	Laki-Laki	25	S1	SWASTA	4	3	3	4	3	4	3	3	4
JUMLAH NILAI PERUNSUR									56	53	55	59	55	60	58	57	60
NRR PERUNSUR									3.73	3.53	3.67	3.93	3.67	4.00	3.87	3.80	4.00
NRR TERTIMBANG PERUNSUR									0.4148	0.3926	0.4074	0.4370	0.4074	0.4444	0.4296	0.4222	0.4444
NILAI INDEKS									**3.7996**								
IKM UNIT LAYANAN									**94.99**								
MUTU PELAYANAN									**A**								
KINERJA UNIT PELAYANAN									**SANGAT MEMUASKAN**								

LINK EVIDEN PENGAMBILAN DATA RESPONDEN SKM :
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GRylysA0QSmznl1Gm_lQUEK-BxGTvAWmjqdRC7ju0Es/edit?usp=sharing

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk. I (IV/b)

Triwulan III

SKM OPS SAR TRIWULAN 3 2023																		
No	**Nama**	**No Telepon**	**Jam Survei**	**Tanggal Survei**	**Jenis Kelamin**	**Usia**	**Pendidikan Terakhir**	**Pekerjaan**	**U1**	**U2**	**U3**	**U4**	**U5**	**U6**	**U7**	**U8**	**U9**
1	MUHAMMA IQBAL	081222484735	08.00-16.00	7/10/2023	Laki-Laki	40	SMA/SMK	TANI	3	4	3	3	4	4	4	4	4
2	INDRA SANJAYA	082320137491	08.00-16.00	7/10/2023	Laki-Laki	32	S1	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	HIDAYATURRAHMAN	083825790714	16.00 - 00.00	7/10/2023	Laki-Laki	29	SMP	NELAYAN	3	3	3	4	4	3	4	3	4
4	RONI	087873628110	16.00 - 00.00	7/14/2023	Laki-Laki	42	SMA/SMK	SWASTA	4	4	3	4	3	4	4	3	4
5	ANDRI MUKTI RAMDHANI	082124241645	08.00-16.00	7/17/2023	Laki-Laki	21	SMA/SMK	MAHASISWA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	DEDI SIREGAR	085878938333	16.00-00.00	7/20/2023	Laki-Laki	38	S1	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	DAVID	087832550290	08.00-16.00	7/20/2023	Laki-Laki	26	S1	SWASTA	4	3	4	3	3	4	4	4	4
8	A FIRMANSYAH	082123412289	08.00-16.00	7/22/2023	Laki-Laki	30	S1	HONORER	4	3	4	4	4	3	4	4	3
9	DEDI	081316932817	08.00-16.00	7/22/2023	Laki-Laki	40	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	AGIS WULAN N	085931643439	08.00-16.00	7/25/2023	PEREMPUAN	20	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	ISMAIL HUSNI	089603839310	08.00-16.00	7/26/2023	Laki-Laki	43	SMA/SMK	SWASTA	4	4	3	4	4	4	4	3	4
12	WINA ISKOMARIAH	082310203838	16.00-00.00	7/27/2023	PEREMPUAN	30	S1	SWASTA	4	3	3	4	4	3	4	3	4
13	HERY JANUAR	081266010640	16.00-00.00	7/11/2023	Laki-Laki	56	S1	POLRI	3	3	3	4	3	3	3	3	4
14	DIDIN	089656337641	16.00-00.00	7/8/2023	Laki-Laki	60	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	4	4	3	4
15	SOHIBIN	082130171702	16.00-00.00	8/3/2023	Laki-Laki	47	SMA/SMK	PERANGKAT DESA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
16	MUHAMMAD RAFI	081298869757	16.00-00.00	8/10/2023	Laki-Laki	24	S1	MAHASISWA	3	4	3	4	3	3	3	3	4
17	MIFTAH	08997446279	08.00-16.00	8/9/2023	Laki-Laki	23	S1	SWASTA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
18	SAKAM	081909805885	08.00-16.00	9/24/2023	Laki-Laki	39	SMA/SMK	PEKERJA SOSIAL	4	4	4	4	3	4	4	3	4
19	DADANG ERWAN	087787199978	08.00-16.00	9/25/2023	Laki-Laki	45	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	4	3	3	3	3	1
20	ULUL ILMI	08979474784	08.00-16.00	9/24/2023	Laki-Laki	39	SMP	SWASTA	3	3	3	4	3	3	3	3	4
21	SANDI GUNTARA	082112101933	16.00-00.00	9/15/2023	Laki-Laki	30	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
22	IVAN SATYA RAMADHAN	08587893833	16.00-00.00	9/1/2023	Laki-Laki	38	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	CEPI RIAN HERMANSYAH	083943240598	08.00-16.00	9/5/2023	Laki-Laki	41	S1	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
JUMLAH NILAI PERUNSUR									83	82	80	90	82	83	86	80	88
NRR PERUNSUR									4.15	4.10	4.00	4.50	4.10	4.15	4.30	4.00	4.40
NRR TERTIMBANG PERUNSUR									0.4611	0.4555	0.4444	0.5000	0.4555	0.4611	0.4777	0.4444	0.4888
NILAI INDEKS									**4.1885**								
IKM UNIT LAYANAN									**104.71**								
MUTU PELAYANAN									**A**								
KINERJA UNIT PELAYANAN									**SANGAT MEMUASKAN**								

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Jumaril,S.E.,M.M
Pembina Tk. I (IV/b)

Triwulan IV

SKM OPS SAR TRIWULAN IV 2023

No	Nama	No Telepon	Jam Survei	Tanggal Survei	Jenis Kelamin	Usia	Pendidikan Terakhir	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	NURMAN	081324522935	08.00-16.00	10/2/2023	Laki-Laki	47	SMP	SWASTA	4	3	3	4	4	4	4	4	4
2	RUDIADI WAHIDIN	085221488007	16.00-00.00	10/9/2023	Laki-Laki	45	SMA/SMK	SWASTA	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	WINA ISKOMARIAH	082310203838	08.00-16.00	10/9/2023	Perempuan	30	SMA/SMK	SWASTA	3	3	4	4	3	4	4	3	4
4	HASANUDIN	082126508423	08.00-16.00	10/13/2023	Laki-Laki	29	SMA/SMK	KEPALA DUSUN	3	3	3	4	3	3	3	3	4
5	RAHMAT	082336559966	16.00-00.00	10/25/2023	Laki-Laki	47	S1	NELAYAN	3	4	3	4	3	3	4	3	4
6	EKO	082121177047	16.00-00.00	10/28/2023	Laki-Laki	38	SMA/SMK	TNI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	UJANG EKA PURNAMA	085956728555	08.00-16.00	11/5/2023	Laki-Laki	46	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	WISNU ENDARTO	082218696047	16.00-00.00	11/7/2023	Laki-Laki	36	S1	PERANGKAT DESA	4	3	3	4	4	4	4	3	4
9	HENDRO	085878938333	00.00-08.00	11/9/2023	Laki-Laki	40	SMP	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	HENDRA	085694347815	08.00-16.00	12/11/2023	Laki-Laki	25	SMA/SMK	SWASTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	SUJATMIKA HARJANA	085720720799	00.00-08.00	10/27/2023	Laki-Laki	37	S1	POLRI	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	KUSWARA	085201245217	16.00-00.00	11/8/2023	Laki-Laki	33	SMA/SMK	RELAWAN DESA	3	3	3	4	3	3	4	3	4
13	EENG MUHAJIR	08112179858	08.00-16.00	12/1/2023	Laki-Laki	33	SMA/SMK	BURUH HARIAN	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	DEDDI FRANDISCA	081316932817	08.00-16.00	12/4/2023	Laki-Laki	46	SMA/SMK	SWASTA	3	4	4	4	4	4	4	3	4
15	ERFAN HARIAWAN	081910234111	16.00-00.00	12/11/2023	Laki-Laki	46	S1	KEPALA DESA	4	3	4	4	4	4	4	4	4
16	HASANUDIN	082126508424	08.00-16.00	12/23/2023	Laki-Laki	29	SMA/SMK	KEPALA DUSUN	3	3	3	4	3	3	3	3	3
17	ADITYA S SUKANDA	083863633782	08.00-16.00	12/26/2023	Laki-Laki	26	S1	ANGGOTA RESCUE	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	SYAHRUL PAJRI	085794989474	16.00-00.00	1/6/2024	Laki-Laki	22	SMA/SMK	DAMKAR	4	4	4	4	4	4	4	4	4
JUMLAH NILAI PERUNSUR									65	64	65	71	66	67	69	64	70
NRR PERUNSUR									3.61	3.56	3.61	3.94	3.67	3.72	3.83	3.56	3.89
NRR TERTIMBANG PERUNSUR									0.4012	0.3950	0.4012	0.4382	0.4074	0.4135	0.4259	0.3950	0.4321
NILAI INDEKS									**3.7095**								
IKM UNIT LAYANAN									**92.74**								
MUTU PELAYANAN									**A**								
KINERJA UNIT PELAYANAN									**SANGAT BAIK**								

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Hery Marantika,S.H.,M.Si
Pembina (IV/a)

IK.4 Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan

LAPORAN KESIAPAN
SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

NO	SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN	PLAT NOMOR	JANUARI		FEBRUARI		MARET		APRIL		MEI		JUNI		JULI		AGUSTUS		SEPTEMBER		OKTOBER		NOVEMBER		DESEMBER	
			S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US
A. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN DARAT																										
1	RESCUE CAR	B 9902 PSD	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
2	RESCUE CARRIER	Z 1595 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
3	TRUK PERSONIL	Z 8475 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
4	TRUK PERSONIL	Z 8499 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
5	TRUK PERSONIL	B 9623 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
6	TRUK PERSONIL	B 9654 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
7	RESCUE TRUCK	B 9094 PQV	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
8	RESCUE COMMOB	B 7357 PPA	31		28		31		30		27	4	0	30	31		31		30		31		30		31	
9	TRUK ATV	B 9681 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
10	TRUK MPV	B 9647 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
11	TRUK DISASTER SUPORT	B 9728 PQV	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
12	TRUK TRAILER PUMP	Z 8416 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
13	RESCUE CAR	Z 8408 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
14	RESCUE CAR COMPARTMENT	B 9031 PQV	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
15	TRUK PERSONIL	B 9300 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
16	RESCUE CAR	B 9982 PSD	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
17	RESCUE CAR COMPARTMENT	Z 8410 A	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
18	TRUK PERSONIL	B 9201 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
19	RESCUE CAR COMPARTMENT	B 9645 PSC	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
20	RESCUE CAR	Z 8476 A	31		28		31		30		31		13	17	31		31		30		31		30		31	
21	RESCUE CARRIER	B 1054 PQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
22	KLX 150	B 6420 PUQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
23	KLX 150	B 6423 PUQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
24	KLX 150	B 6981 POQ	31		10	18	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
25	KLX 150	B 3824 PFQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
26	KLX 150	Z 2848 C	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
27	KLX 150	Z 2872 C	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
28	KLX 150	Z 2893 C	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
29	KLX 150	B 3237 PAQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
30	KLX 150	B 3238 PDQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
31	KLX 150	B 3239 PDQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
32	KLX 250	B 3902 PIQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
33	ATV 1		31		28		31		30		10	21	13	17	31		31		30		31		30		31	
34	ATV 2		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
35	EXCAVATOR		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
36	KLX 150	B 3811 PFQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
37	KLX 150	B 3837 PFQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
38	KLX 150	B 6955 POQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
39	KLX 150	B 3204 PAQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
40	KLX 150	B 3242 PAQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
41	KLX 150	Z 2894 C	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
42	KLX 150	B 6421 PVQ	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
43	ATV GRIZZLY		0	31	12	16	31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
A. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN LAUT																										
44	KN SAR 206 BANDUNG		31		4	24	12	19	30		31		30		31		31		30		31		30		31	
45	RIB 01 BANDUNG		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
46	RIB 02 BANDUNG		31		28		31		30		31		30		31		31		23	7	31		30		31	
Jumalah Serviceable dalam Hari			1395		1230		1376		1350		1370		1279		1395		1392		1353		1302		1260		1302	
Rata Rata Serviceable dalam satu bulan			30.3261		26.73913		29.913		29.3478		29.783		27.95652		30.32609		30.2609		29.41304		30.279		29.302		30.27907	
Capaian Kinerja Bulanan %			97.83%		95.50%		96.49%		97.83%		96.07%		90.18%		97.83%		97.62%		98.04%		97.67%		97.67%		97.67%	
Capaian Kinerja Triwulan			96.61%						94.69%						97.83%						97.67%					
Capaian Kinerja			96.70%																							

| Petugas Siaga Pencarian dan Pertolongan | Januari | | | | | | Februari | | | | | | Maret | | | | | | April | | | | | | Mei | | | | | | Juni | | | | | | Juli | | | | | | Agustus | | | | | | September | | | | | | Oktober | | | | | | November | | | | | | Desember | | | | | |
|---|---|---

IK.5 Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina

No	Uraian Kegiatan	Waktu	Tempat	Jumlah Peserta	
				Lulus	Tidak Lulus
1	Water Rescue	11 s.d 17 Mei 2023	Pos Pencarian dan Pertolongan Cirebon, Kolam Simpatik dan Pantai Tirtamaya	49	1
2	Jungle Rescue	23 s.d 29 Oktober 2023	Kantor Pencarian dan Pertologan Bandung dan Gn Kareumbi	49	1

A. Pelatihan Teknik Pertolongan di Permukaan Air bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung





Pelatihan Potensi SAR Water Rescue, 50 Peserta, Lulus 49 Orang Waktu pelaksanaan tgl 11 s.d 17 Mei 2022 Indramayu.

a. Pelatihan Potensi SAR Jungle Rescue





Pelatihan Potensi Jungle Rescue, 50 Peserta , Lulus 49 Orang Tanggal tgl 23 s.d 29 Oktober 2022 di Gn Kareumbi Sumedang

Ketua Pelaksana Kegiatan,
Kepala Seksi Sumber Daya

Heri Sunandar,S.E
Penata Tk. I III/d

Bandung, Januari 2024
Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Bandung

Hery Marantika,S.H.,M.Si
Pembina (IV/a)

IK. 6 Persentase pelaksanaan Latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi

Lampiran I Surat Direktur Kesiapsiagaan
Nomor : B/290 /KSG.01.02/I/BSN-2023
Tanggal : 17 Januari 2023

HASIL EVALUASI LATIHAN SAR TAHUN 2023

NO	URUTAN KELAS	UNIT KERJA	NILAI	HASIL
1	A	Tanjung Pinang	47	94
2	A	Kupang	46	92
3	A	Biak	45	90
4	A	Lampung	45	90
5	A	Semarang	44,5	89
6	A	Surabaya	44,3	88,6
7	A	Pekanbaru	43,5	87
8	A	Medan	43,5	87
9	A	Banda Aceh	43,1	86,2
10	A	Manado	43	86
11	A	Bandung	42,1	84,2
12	A	Jayapura	42,1	84,2
13	A	Padang	41,5	83
14	A	Sorong	41,5	83
15	A	Pontianak	41,3	82,6
16	A	Denpasar	41	82
17	A	Jakarta	39	78
18	A	Balikpapan	38,5	77
19	A	Mataram	37,5	75
20	A	Ambon	35,5	71
21	A	Kendari	34,3	68,6
22	A	Makassar	34	68

Direktur Kesiapsiagaan,

Noer Isrodin Muchlisin, S.S., M.A.B
Pembina Utama Muda (IV/c)

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
Jl. Angkasa Blok B. 15
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
http://www.basarnas.go.id
E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/290/KSG.0102/I/BSN-2024 Jakarta, 17 Januari 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) Lampiran
Hal : Nilai Latihan SAR Tahun 2023

Yth. Seluruh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
di
Tempat

Berdasarkan hasil Evaluasi Latihan SAR Tahun 2023 pada Kantor Pencarian dan Pertolongan bersama ini kami sampaikan hasil penilaian dimaksud.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Direktur Kesiapsiagaan,

Noer Isrodin Muchlisin S.Pd., M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)

Tembusan:
1. Deputi Bidang Operasi Pencarian dan Pertolongan, dan Kesiapsiagaan;
2. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan.

IK.7 Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan

PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 1 TAHUN 2023

TOTAL RESCUER	HASIL UJI PERIODIK											
	MFR (50%)					% CAPAIAN	HART (50%)					% CAPAIAN
	MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS		MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS	
61	61	61.0	4	100.00	100.00	100.00	61	61	0	100.00	100	100.00
3 BSG PUSAT												
PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER												**100.00**

Bandung, 22 Maret 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Wardana, S.Or.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER DALAM KEGIATAN PEMBINAAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 1 TAHUN 2023

NO	NAMA	PANGKAT/ GOL.	JABATAN	TARGET	JUMLAH KEHADIRAN				% KEHADIRAN
					Januari	Februari	Maret	TOTAL	
1	Dedi Haryanto	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
2	Gery Agriawan	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
3	Abdul Aziz, A.Md	Pengatur (II/c)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
4	Deddy Rio Herwanto S, A.Md	Penata Muda Tk.I (III/b)	Nakhoda (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
5	Juniarto Nugroho, S.A.N	Penata Muda Tk.I (III/b)	Mandor Mesin (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
6	Damiri	Pengatur Tk.I (II/d)	Markonis (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
7	Dadam Ramdan Yuapi	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Mudi (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
8	Rudy Cahyadi Cahyo	Pengatur Tk.I (II/d)	Mualim II (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
9	Feri Ratna Nugraha	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Minyak (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
10	Azis Sopian	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Markonis	12	4	4	4	12	100
11	Listiyana Agung Widayanto	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Serang/Bosun	12	4	4	4	12	100
12	Sigit Purnomo	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Jenang/Kelasi Kapal	12	4	4	4	12	100
13	Bangun Yulianto, A.Md	Pengatur (II/c)	Kepala Kamar Mesin Kelas II	12	4	4	4	12	100
14	Epi Subarkah	Pengatur Muda (II/a)	Juru Mudi	12	4	4	4	12	100
15	Meilita Hesti Istiqomah	Pengatur Muda (II/a)	Mualim I Kelas II	12	4	4	4	12	100
16	Andry Dwi Harnizar	Pengatur Muda (II/a)	Juru Masak	12	4	4	4	12	100
TOTAL PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER									**100.00**

Bandung, 22 Maret 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Wardana, S.Or.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE PEMBINAAN TENAGA SAR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 1 TAHUN 2023

NO	KATEGORI JABATAN	JENIS	JUMLAH	CAPAIAN
1	RESCUER (70%)	Rescuer KPP	29	100.00
		Rescuer POS Cirebon	12	
		Rescuer POS Tasikmalaya	10	
		Rescuer Unit Siaga SAR Pangandaran	4	
		Rescuer Unit Siaga SAR Karawang	4	
		Rescuer BSG Pusat	2	
2	NON RESCUER (30%)	Operator Komunikasi	3	100.00
		ABK	13	
TOTAL			**77**	**100.00**

Bandung, 22 Maret 2023
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Bandung

Ismail, S.E., M.M
Penbina Tk.I (IV/b)

PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 2 TAHUN 2023

TOTAL RESCUER	HASIL UJI PERIODIK														
	KEBUGARAN JASMANI (50%)								% CAPAIAN	KETERAMPILAN TEKNIS (50%)					% CAPAIAN
	MENGIKUTI	SANGAT	BAIK	CUKUP	KURANG	KURANG	% KEHADIRAN	% LULUS		MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS	
60	47	3.1	10.3	19.8	4.8	4	78.33	70.69	72.22	47	42	0	78.33	89.3617	87.16
3 BSG PUSAT															
PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER															**79.69**

Bandung, 10 Juli 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Wardana, S.Or.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER DALAM KEGIATAN PEMBINAAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 2 TAHUN 2023

NO	NAMA	PANGKAT/ GOL.	JABATAN	TARGET	JUMLAH KEHADIRAN				% KEHADIRAN
					APRIL	MEI	JUNI	TOTAL	
1	Dedi Haryanto	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
2	Gery Agriawan	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
3	Abdul Aziz, A.Md	Pengatur (II/c)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
4	Deddy Rio Herwanto S, A.Md	Penata Muda Tk.I (III/b)	Nakhoda (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
5	Juniarto Nugroho, S.A.N	Penata Muda Tk.I (III/b)	Mandor Mesin (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
6	Damiri	Pengatur Tk.I (II/d)	Markonis (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
7	Dadam Ramdan Yuapi	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Mudi (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
8	Rudy Cahyadi Cahyo	Pengatur Tk.I (II/d)	Mualim II (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
9	Feri Ratna Nugraha	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Minyak (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
10	Azis Sopian	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Markonis	12	4	4	4	12	100
11	Listiyana Agung Widayanto	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Serang/Bosun	12	4	4	4	12	100
12	Sigit Purnomo	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Jenang/Kelasi Kapal	12	4	4	4	12	100
13	Bangun Yulianto, A.Md	Pengatur (II/c)	Kepala Kamar Mesin Kelas II	12	4	4	4	12	100
14	Epi Subarkah	Pengatur Muda (II/a)	Juru Mudi	12	4	4	4	12	100
15	Meilita Hesti Istiqomah	Pengatur Muda (II/a)	Mualim I Kelas II	12	4	4	4	12	100
16	Andry Dwi Harnizar	Pengatur Muda (II/a)	Juru Masak	12	4	4	4	12	100
TOTAL PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER									**100.00**

Bandung, 10 Juli 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Wardana, S.Or.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE PEMBINAAN TENAGA SAR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 2 TAHUN 2023

NO	KATEGORI JABATAN	JENIS	JUMLAH	CAPAIAN
1	RESCUER (70%)	Rescuer KPP	29	79.69
		Rescuer POS Cirebon	10	
		Rescuer POS Tasikmalaya	10	
		Rescuer Unit Siaga SAR Pangandaran	5	
		Rescuer Unit Siaga SAR Karawang	4	
		Rescuer BSG Pusat	2	
2	NON RESCUER (30%)	Operator Komunikasi	3	100.00
		ABK	13	
TOTAL			**76**	**85.78**

Bandung, 10 Juli 2023
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Bandung

Jumarli, S.E., M.M
Pembina Tk.I (IV/b)

PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 3 TAHUN 2023

TOTAL RESCUER	HASIL UJI PERIODIK											
	HART (50%)					% CAPAIAN	WATER (50%)					% CAPAIAN
	MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS		MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS	
61	55	55.0	0	90.16	100.00	98.03	51	51	0	83.61	100	96.72
2 BSG PUSAT												
PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER												**97.38**

Bandung, 10 November 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Heri Sunandar, S.E.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER DALAM KEGIATAN PEMBINAAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 3 TAHUN 2023

NO	NAMA	PANGKAT/ GOL.	JABATAN	TARGET	JUMLAH KEHADIRAN				% KEHADIRAN
					APRIL	MEI	JUNI	TOTAL	
1	Dedi Haryanto	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
2	Gery Agriawan	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
3	Abdul Aziz, A.Md	Pengatur (II/c)	Operator Komunikasi	12	4	4	4	12	100
4	Deddy Rio Herwanto S, A.Md	Penata Muda Tk.I (III/b)	Nakhoda (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
5	Juniarto Nugroho, S.A.N	Penata Muda Tk.I (III/b)	Mandor Mesin (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
6	Damiri	Pengatur Tk.I (II/d)	Markonis (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
7	Dadam Ramdan Yuapi	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Mudi (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
8	Rudy Cahyadi Cahyo	Pengatur Tk.I (II/d)	Mualim II (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
9	Feri Ratna Nugraha	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Minyak (Kelas II)	12	4	4	4	12	100
10	Azis Sopian	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Markonis	12	4	4	4	12	100
11	Listiyana Agung Widayanto	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Serang/Bosun	12	4	4	4	12	100
12	Sigit Purnomo	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Jenang/Kelasi Kapal	12	4	4	4	12	100
13	Bangun Yulianto, A.Md	Pengatur (II/c)	Kepala Kamar Mesin Kelas II	12	4	4	4	12	100
14	Epi Subarkah	Pengatur Muda (II/a)	Juru Mudi	12	4	4	4	12	100
15	Meilita Hesti Istiqomah	Pengatur Muda (II/a)	Mualim I Kelas II	12	4	4	4	12	100
16	Andry Dwi Harnizar	Pengatur Muda (II/a)	Juru Masak	12	4	4	4	12	100
TOTAL PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER									**100.00**

Bandung, 10 November 2023
Kepala Subseksi Sumber Daya

Heri Sunandar, S.E.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE PEMBINAAN TENAGA SAR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 3 TAHUN 2023

NO	KATEGORI JABATAN	JENIS	JUMLAH	CAPAIAN
1	RESCUER (70%)	Rescuer KPP	32	97.38
		Rescuer POS Cirebon	10	
		Rescuer POS Tasikmalaya	10	
		Rescuer Unit Siaga SAR Pangandaran	5	
		Rescuer Unit Siaga SAR Karawang	4	
		Rescuer BSG Pusat	2	
2	NON RESCUER (30%)	Operator Komunikasi	3	100.00
		ABK	13	
TOTAL			**79**	**98.16**

Bandung, 10 November 2023
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Bandung

Jumarli, S.E., M.M
Penbina Tk.I (IV/b)

PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 4 TAHUN 2023

TOTAL RESCUER	HASIL UJI PERIODIK											
	HART (50%)					% CAPAIAN	WATER (50%)					% CAPAIAN
	MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS		MENGIKUTI	LULUS	TIDAK	% KEHADIRAN	% LULUS	
60	59	59.0	0	98.33	100.00	99.67	59	59	0	98.33	100	99.67
2 BSG PUSAT												
PERSENTASE KELULUSAN UJI PERIODIK RESCUER												**99.67**

Bandung, Januari 2024
Kepala Subseksi Sumber Daya

Heri Sunandar, S.E.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER DALAM KEGIATAN PEMBINAAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 4 TAHUN 2023

NO	NAMA	PANGKAT/ GOL.	JABATAN	TARGET	JUMLAH KEHADIRAN				% KEHADIRAN
					OKT	NOV	DES	TOTAL	
1	Dedi Haryanto	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	10	4	4	2	10	100
2	Gery Agriawan	Pengatur Tk.I (II/d)	Operator Komunikasi	10	4	4	2	10	100
3	Abdul Aziz, A.Md	Pengatur (II/c)	Operator Komunikasi	10	4	4	2	10	100
4	Deddy Rio Herwanto S, A.Md	Penata Muda Tk.I (III/b)	Nakhoda (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
5	Juniarto Nugroho, S.A.N	Penata Muda Tk.I (III/b)	Mandor Mesin (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
6	Damiri	Pengatur Tk.I (II/d)	Markonis (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
7	Dadam Ramdan Yuapi	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Mudi (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
8	Rudy Cahyadi Cahyo	Pengatur Tk.I (II/d)	Mualim II (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
9	Feri Ratna Nugraha	Pengatur Tk.I (II/d)	Juru Minyak (Kelas II)	10	4	4	2	10	100
10	Azis Sopian	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Markonis	10	4	4	2	10	100
11	Listiyana Agung Widayanto	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Serang/Bosun	10	4	4	2	10	100
12	Sigit Purnomo	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Jenang/Kelasi Kapal	10	4	4	2	10	100
13	Bangun Yulianto, A.Md	Pengatur (II/c)	Kepala Kamar Mesin Kelas II	10	4	4	2	10	100
14	Epi Subarkah	Pengatur Muda (II/a)	Juru Mudi	10	4	4	2	10	100
15	Meilita Hesti Istiqomah	Pengatur Muda (II/a)	Mualim I Kelas II	10	4	4	2	10	100
16	Andry Dwi Harnizar	Pengatur Muda (II/a)	Juru Masak	10	4	4	2	10	100
TOTAL PERSENTASE KEHADIRAN NON RESCUER									**100.00**

Bandung, Januari 2024
Kepala Subseksi Sumber Daya

Heri Sunandar, S.E.
Penata Tk.I (III/d)

PERSENTASE PEMBINAAN TENAGA SAR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG
TRIWULAN 4 TAHUN 2023

NO	KATEGORI JABATAN	JENIS	JUMLAH	CAPAIAN
1	RESCUER (70%)	Rescuer KPP	32	99.67
		Rescuer POS Cirebon	10	
		Rescuer POS Tasikmalaya	10	
		Rescuer Unit Siaga SAR Pangandaran	5	
		Rescuer Unit Siaga SAR Karawang	4	
		Rescuer BSG Pusat	2	
2	NON RESCUER (30%)	Operator Komunikasi	3	100.00
		ABK	13	
TOTAL			**79**	**99.77**

Bandung, Januari 2024
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung

Hery Marantika, S.H., M.Si
Penbina (IV/a)

IK.8 Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan

KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG

Indikator Kinerja : Persentase pemenuhan sarana pencarian dan pertolongan (seluruh alut)
SARANA SAR

NO.	SARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN DARAT						
1	Rescue Truck Type I	2	0	0	3	100%
2	Rescue Truck Type II	3	4	1	7	88%
3	Rescue Truck Type III					
	1) Multi Purpose Vehicle Logistik Support	1	0	0	1	100%
	2) Truk Angkut Sarana	1	0	0	1	100%
	3) Disaster Support Tactical Equipment Vehicle	1	0	0	1	100%
4	Rescue Car Type I	2	2	1	3	60%
5	Rescue Car Type II					
	1) Rescue Car Double Cabin	3	4	1	4	50%
	2) Rescue Carrier Vehicle	2	2	1	2	40%
6	Rescue Car Type III					
	1) Slip On Unit Vehicle	1	0	0	0	0%
	2) Ambulance	1	0	0	0	0%
	3) SAR Mission Coordinator Vehicle	1	0	0	0	0%
7	All Terrain Vehicle					
	1) ATV Heavy Duty	1	0	0	0	0%
	2) Amphibious All Terrain Vehicle	2	0	0	0	0%
	3) Beach Patrol Vehicle	1	0	0	0	0%
8	Rescue Excavator	1	0	0	1	100%
9	Rescue Motorcycle					
	1) Rescue Motorcycle type I	2	2	1	0	0%
	2) Rescue Motorcycle type II	5	6	2	18	100%
TOTAL		**30**	**20**	**7**	**41**	49.26%
B. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN PERAIRAN						
1	Kapal SAR (Search and Rescue)					
	1) Kapal SAR Kelas I (Panjang >40 M)	0	0	0	0	
	1) Kapal SAR Kelas II (Panjang 30 s.d. <40 M)	2	0	0	1	50%
	2) Kapal SAR Kelas IV (Panjang 12 s.d. <20 M)	1	0	0	0	0%
2	Rigid Inflatable Boat (RIB)					
	1) RIB kelas I (≥ 10 M)	2	2	1	1	20%
	2) RIB kelas II (<10 M)	2	2	1	1	20%
3	Rubber Boat					
	1) Landing Craft Rubber	11	16	5	20	63%
	2) Rafting Boat	4	6	2	5	42%
4	Rescue Fast Water	3	4	0	0	0%
TOTAL		25	30	9		
TOTAL		**55**	**50**	**16**	**41**	27.74%
				capaian pemenuhan sarana		**43%**

Indikator Kinerja : Persentase Pemenuhan Prasarana pencarian dan pertolongan

PRASARANA SAR

NO.	PRASARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
1	Lahan 7500 m²	1	2	1	2	50%
2	Gedung Utama					
	Ruang Kepala Kantor	1	2	1	3	75%
	Ruang Pejabat eselon 4/5	1	2	1	3	75%
	Ruang Sekertaris Kepala Kantor	1	2	1	0	0%
	Ruang Bendahara	1	2	1	3	75%
	Ruang Staf	1	2	1	3	75%
	Ruang Rapat	1	2	1	3	75%
	Ruang Rescuer	1	2	1	3	75%
	Ruang Komunikasi	1	2	1	3	75%
	Ruang Briefing Operasi	1	2	1	3	75%
	Ruang Poliklinik / Kesehatan	1	2	1	1	25%
	Ruang Perpustakaan	1	2	1	0	0%
	Ruang Tunggu Tamu	1	2	1	3	75%
	Ruang Server	1	2	1	3	75%
	Ruang Recepcionist	1	2	1	3	75%
	Ruang Pelayanan Terpadu satu Pintu	1	2	1	1	25%
	Ruang Media Center	1	2	1	1	25%
	toilet	1	2	1	4	100%
	Ruang Pantry	1	2	1	3	75%
3	Gedung Siaga Rescuer	1	2	1	3	75%
4	Gedung Olahraga / Fitness	1	2	1	1	25%
5	Gudang Peralatan SAR	1	2	1	3	75%
6	Gudang Komunikasi	1	2	1	3	75%
7	Workshop Peralatan Pencarian dan Pertolongan	1	2	1	0	0%
8	Workshop Komunikasi	1	2	1	0	0%
9	Garasi Shelter Saran Pencarian dan Pertolongan					
	- Garasi Kendaraan Sarana Darat	1	2	1	3	75%
	- Shelter RIB	1	2	1	0	0%
10	Lapangan Upacara	1	2	1	3	75%
	Tower Rappeling	1	2	1	3	75%
	Tower Antena	1	2	1	3	75%
	Tower Air	1	2	1	3	75%
	Rumah Genset	1	2	1	3	75%
	Ruang Parkir					
	- Ruang Parkir Kendaraan Mobil	1	2	1	3	75%
	- Ruang Pakir Kendaraan Motor	1	2	1	3	75%
	Tempat Ibadah	1	2	1	3	75%
	Kantin	1	2	1	1	25%
	Pos Satpam	1	2	1	3	75%
	Bangunan Cuci Kendaraan	1	2	1	1	25%
Tempat Sandar Kapal SAR						
1	Bangunan Kantor	1	0	0	0	
2	Pos Satpam	1	0	0	0	0%
3	Gedung Siaga ABK	1	0	0	0	0%
4	Tempat Ibadah	1	0	0	0	0%
5	Ruang Parkir	1	0	0	1	100%
6	Tower Air	1	0	0	1	100%
7	Gudang Peralatan	1	0	0	0	0%
8	Rumah Genset	1	0	0	0	0%
9	Workshop	1	0	0	0	0%
10	Lahan Terbuka Hijau	1	0	0	0	0%
TOTAL		**47**			**87**	**51%**

NO.	SARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. PERALATAN PENCARIAN DARAT						
1	Radio Locator					
	1) Ground Penetrating Radar	2	0	0	1	50%
	2) Radar Life Locator	2	0	0	1	50%
	3) Sound Detector	2	0	0	1	50%
2	Image Detector Cam					
	1) Telescopic Camera	2	0	0	3	150%
	2) Thermal Imaging Camera	2	0	0	1	50%
3	Navigation Kit	2	2	1	1	20%
4	Teropong / Binocular	2	2	1	2	40%
TOTAL		2	2	1	1	59%
B. PERALATAN PENCARIAN PERAIRAN						
1	Remotely Operated Vehicle (ROV) Portable	2	0	0	0	0%
2	Underwater Metal Detector	1	0	0	0	0%
3	Marine Multi Band Direction Finder	1	0	0	0	0%
4	Automatic Identification System (AIS)	1	0	0	0	0%
5	Search Light For Marine	1	0	0	0	0%
6	Thermal Survailance Camera	1	0	0	0	0%
7	Teropong / Binocular	2	2	1	0	0.00
8	Navigation Kit	2	2	1	0	0.00
TOTAL		11	4	2	0	0%
C. PERALATAN PENCARIAN UDARA						
1	Unmanned Aerial Vehicle (Rotary/fixed wing)	2	0	0	0	0%
2	Navigation Kit	2	2	1	0	0%
TOTAL		**4**	**2**	**1**	**0**	0%

NO.	SARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. PERALATAN EKSTRIKASI						
1	Heavy Rescue Hydraulic Set					
	1) Rescue tools w/ motor pump	2	2	1	0	0%
	2) Rescue tools w/ battery	2	2	1	0	0%
2	Shoring Set	2	2	1	0	0%
3	Rotary Saw	2	2	1	2	40%
4	Chain Saw	2	2	1	3	60%
5	Floor Saw Cutting Machine	2	2	1	0	0%
6	Demolition Hammer	2	2	1	1	20%
7	Rotary Hammer Drill	2	2	1	1	20%
8	Reciprocating Saw	2	2	1	0	0%
9	Cutting Welder (alat potong besi/las)	2	2	1	0	0%
10	Electric drill (bor)	2	2	1	0	0%
11	Coring drill (breaching system)	2	2	1	0	0%
12	Bolt Cutter (pemotong kawat)	2	2	1	1	20%
13	Chipping Hammer	2	2	1	0	0%
14	Glass breaker set	2	2	1	0	0%
15	Cribbing Karet	2	2	1	1	20%
16	Sledge Hammer	2	2	1	0	0%
17	Building Maintenance Kit	2	2	1	0	0%
18	Step Chock	2	2	1	2	40%
19	Wedges Karet	2	2	1	1	20%
20	Wheel Chock	2	2	1	1	20%
21	Cutting Metal System	2	2	1	0	0%
22	Pry Bar	2	2	1	0	0%
23	Linggis Serbaguna	2	2	1	1	20%
24	Sekop Cangkul Lipat	2	2	1	1	20%
25	Kapak Serbaguna	2	2	1	1	20%
26	Self Contained Breathing Apparatus (SCBA) With Wireless Communication					
	1) Close Circuit	2	2	1	0	0%
	2) Open Circuit	2	2	1	4	80%
27	Blower/Air Fan dan Exhaust	2	2	1	0	0%
TOTAL						13.79

B. PERALATAN MOUNTAINEERING						
1	Ascender Launcher	2	2	1	0	0%
2	Tactical Ascender	2	2	1	1	20%
3	Anchor Device (choke)	2	2	1	0	0%
4	Anchor Device (Hexentric)	2	2	1	0	0%
5	Anchor Device (Piton)	2	2	1	0	0%
6	Anchor Sling	2	2	1	2	40%
7	Anchor Strap	2	2	1	2	40%
8	Ascender handle	2	2	1	2	40%
9	Ascender Non Handle	2	2	1	2	40%
10	Autostop Descender	2	2	1	2	40%
11	In Panic Descender	2	2	1	2	40%
12	Carabiner Screw Gate	2	2	1	2	40%
13	Carabiner Screw Gate Big Size	2	2	1	0	0%
14	Carabiner With Lock	2	2	1	2	40%
15	Alat pengukur kekuatan/ Enforcer Load Cell Kit	2	2	1	0	0%
16	Delta MR (Million Rapid)/ Delta Quick Link	2	2	1	0	0%
17	Double Pulley With Swivel	2	2	1	0	0%
18	Edge Pad	2	2	1	0	0%
19	Edge Roller	2	2	1	1	20%
20	Evacuation Set	2	2	1	0	0%
21	Figure Of Eight	2	2	1	2	40%
22	Figure Of Eight With Gear	2	2	1	2	40%
23	Paw S Anchor Plate	2	2	1	0	0%
24	Paw/ Rigging Plate (Large)	2	2	1	0	0%
25	Paw/ Rigging Plate (Medium	2	2	1	0	0%
26	Paw/ Rigging Plate (Small)	2	2	1	0	0%
27	Pulley	2	2	1	2	40%
28	Pulley With Swivel	2	2	1	0	0%
29	Rigging Plate (3D)	2	2	1	0	0%
30	Rock and Concrete Anchor/ Dinaboll (12/16 mm)	2	2	1	0	0%
31	Tali Kernmantel					
	1) Tali Kernmantel Statik (11mm)	2	2	1	2	40%
	2) Tali Kernmantel Statik (12mm)	2	2	1	2	40%
	3)Tali Pemandu Glow In The Dark	2	2	1	0	0%
	4) Tali Safety	2	2	1	0	0%
	5) Tali Utama	2	2	1	0	0%
32	Webbing (min 4 M)	2	2	1	2	40%
33	Webbing Tabular (Min 5 m / 2.5 cm)	2	2	1	2	40%
34	Prusik (1,8 mm)	2	2	1	2	40%
35	Pro Traxion	2	2	1	2	40%
36	Protection Shield	2	2	1		0%
37	Sharp Edge Protection Cover SEP 10	2	2	1		0%
38	Full Body Harness	2	2	1	2	40%
39	Sit Harness	2	2	1	2	40%
40	Mini Traxion	2	2	1	2	40%
41	Multi Pod	2	2	1	2	40%
42	Tripod dan Winch	2	2	1		0%
43	Multipurpose Device (MPD)	2	2	1	0	0%
44	Rescue Cender	2	2	1	2	40%
45	Gear Bag	2	2	1	2	40%
46	Floodlight	2	2	1	0	0%
47	Kootenay Pulley	2	2	1	0	0%
48	Blocking Pulley	2	2	1	0	0%
49	Tandem Pulley	2	2	1	0	0%
50	Swivel	2	2	1	0	0%
51	Rope Cutting Gun	2	2	1	0	0%
TOTAL						0.19

C. PERALATAN MATERIAL BERBAHAYA						
1	Alat Dekontaminasi Area	2	2	1	0	0%
2	Gully Sealing	2	2	1	0	0%
3	Handhald Chemical Detector	2	2	1	0	0%
4	Gas Detector	2	2	1	1	20%
5	Berms	2	2	1	0	0%
6	Closes Rubber Tanks	2	2	1	0	0%
7	Drainage Pipe Sealing Bag	2	2	1	0	0%
8	Drainange Sealing Bag	2	2	1	0	0%
9	Inflatable Pipe Plugs	2	2	1	0	0%
10	Large Leaks Sealing Bag	2	2	1	0	0%
11	Mega leak Sealing Kit	2	2	1	0	0%
12	Mini Leaks Sealing Bag	2	2	1	0	0%
13	Pipe Plugs Kit	2	2	1	0	0%
14	Sealing Bandages	2	2	1	0	0%
15	Sealing Tubes	2	2	1	0	0%
16	Self Supporting Interceptive Tanks	2	2	1	0	0%
17	Transport tanks	2	2	1	0	0%
18	Vacuum Drainage Bag	2	2	1	0	0%
19	Wedge and Cone Plugs	4	2	1	0	0%
TOTAL		40	38	19	1	1.05%
D. PERALATAN PERTOLONGAN PERAIRAN						
1	Chamber	2	2	1	0	0%
2	Rapid Thruster Diving Vehicle	2	0	0	2	100%
3	Underwater Evacuation Equipment	2	2	1	0	0%
4	Sea Lifting Ballon	2	2	1	0	0%
5	Life Buoy With Remote System	2	2	1	1	20%
6	Portable Sea Navigation Kit	2	2	1	0	0%
7	Tali Pandu rescue	2	2	1	0	0%
8	Tali Lempar Rescue	2	2	1	2	40%
9	Life Craft	2	2	1	0	0%
10	Life Jacket	2	2	1	35	700%
11	Ring Buoy	2	2	1	30	600%
12	Flexible Buoy	2	2	1	0	0%
13	Torpedo Buoy	2	2	1	1	20%
14	Shark Reppelant	2	2	1	0	0%
15	Bola Tanda	2	2	1	1	20%
16	Day Marker	2	2	1	0	0%
TOTAL		32	30	15	72	93.75%

E. PERALATAN PERTOLONGAN UDARA						
1	Rescue Net	2	0	0	0	0%
2	Fast Rope	2	2	1	0	0%
3	Rescue Jangkar	2	2	1	0	0%
TOTAL		6	4	2	0	0%
F. PERALATAN MEDIS						
1	Trauma Kit	2	2	1	0	0%
2	Responder Kit	2	2	1	4	80%
TOTAL		4	4	2	4	40%
G. TANDU EVAKUASI						
1	Tandu Vakum	2	2	1	0	0%
2	Tandu Basket / Basket Stretcher	2	2	1	7	140%
3	Basket Stretcher w/ Floatation	2	2	1	0	0%
4	Long Spinal Board + Head Immobilizer Device (HID) + Spider Strap	2	2	1	6	120%
5	Tandu Lipat / Folding Stretcher	2	2	1	8	160%
6	Tandu Scoop / Scoop Stretcher	2	2	1	4	80%
7	Pitagor Stretcher	2	2	1	1	20%
8	Sked Stretcher	2	2	1	3	60%
9	Long Spinal board untuk di Air	2	2	1	2	40%
10	Slix 100 Rescue Stretcher	2	2	1	0	0%
11	Cave Rescue Stretcher	2	2	1	0	0%
TOTAL		22	22	11	31	56.36%
TOTAL						26.70%

Indikator Kinerja : Persentase pemenuhan peralatan pencarian
PERALATAN PENCARIAN SAR

NO.	SARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. PERALATAN PENCARIAN DARAT						
1	Radio Locator					
	1) Ground Penetrating Radar	2	0	0	1	50%
	2) Radar Life Locator	2	0	0	1	50%
	3) Sound Detector	2	0	0	1	50%
2	Image Detector Cam					
	1) Telescopic Camera	2	0	0	3	150%
	2) Thermal Imaging Camera	2	0	0	1	50%
3	Navigation Kit	2	2	1	1	20%
4	Teropong / Binocular	2	2	1	1	20%
TOTAL		2	2	1	1	55.71%
B. PERALATAN PENCARIAN PERAIRAN						
1	Remotely Operated Vehicle (ROV) Portable	2	0	0	1	50%
2	Underwater Metal Detector	1	0	0	0	0%
3	Marine Multi Band Direction Finder	1	0	0	0	0%
4	Automatic Identification System (AIS)	1	0	0	0	0%
5	Search Light For Marine	1	0	0	0	0%
6	Thermal Survailance Camera	1	0	0	0	0%
7	Teropong / Binocular	2	2	1	0	0.00
8	Navigation Kit	2	2	1	0	0.00
TOTAL		11	4	2	1	6%
C. PERALATAN PENCARIAN UDARA						
1	Unmanned Aerial Vehicle (Rotary/fixed wing)	2	0	0	0	0%
2	Navigation Kit	2	2	1	0	0%
TOTAL		**4**	**2**	**1**	**0**	0%

Indikator Kinerja : Persentase pemenuhan peralatan pertolongan
PERALATAN PERTOLONGAN SAR

NO.	SARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. PERALATAN EKSTRIKASI						
1	Heavy Rescue Hydraulic Set					
	1) Rescue tools w/ motor pump	2	2	1	0	0%
	2) Rescue tools w/ battery	2	2	1	0	0%
2	Shoring Set	2	2	1	0	0%
3	Rotary Saw	2	2	1	2	40%
4	Chain Saw	2	2	1	3	60%
5	Floor Saw Cutting Machine	2	2	1	0	0%
6	Demolition Hammer	2	2	1	1	20%
7	Rotary Hammer Drill	2	2	1	1	20%
8	Reciprocating Saw	2	2	1	0	0%
9	Cutting Welder (alat potong besi/las)	2	2	1	0	0%
10	Electric drill (bor)	2	2	1	0	0%
11	Coring drill (breaching system)	2	2	1	0	0%
12	Bolt Cutter (pemotong kawat)	2	2	1	1	20%
13	Chipping Hammer	2	2	1	0	0%
14	Glass breaker set	2	2	1	0	0%
15	Cribbing Karet	2	2	1	1	20%
16	Sledge Hammer	2	2	1	0	0%
17	Building Maintenance Kit	2	2	1	0	0%
18	Step Chock	2	2	1	2	40%
19	Wedges Karet	2	2	1	1	20%
20	Wheel Chock	2	2	1	1	20%
21	Cutting Metal System	2	2	1	0	0%
22	Pry Bar	2	2	1	0	0%
23	Linggis Serbaguna	2	2	1	1	20%
24	Sekop Cangkul Lipat	2	2	1	1	20%
25	Kapak Serbaguna	2	2	1	1	20%
26	Self Contained Breathing Apparatus (SCBA) With Wireless Communication					
	1) Close Circuit	2	2	1	0	0%
	2) Open Circuit	2	2	1	4	80%
27	Blower/Air Fan dan Exhaust	2	2	1	0	0%
TOTAL						13.79

B. PERALATAN MOUNTAINEERING						
1	Ascender Launcher	2	2	1	0	0%
2	Tactical Ascender	2	2	1	1	20%
3	Anchor Device (choke)	2	2	1	0	0%
4	Anchor Device (Hexentric)	2	2	1	0	0%
5	Anchor Device (Piton)	2	2	1	0	0%
6	Anchor Sling	2	2	1	2	40%
7	Anchor Strap	2	2	1	2	40%
8	Ascender handle	2	2	1	2	40%
9	Ascender Non Handle	2	2	1	2	40%
10	Autostop Descender	2	2	1	2	40%
11	In Panic Descender	2	2	1	2	40%
12	Carabiner Screw Gate	2	2	1	2	40%
13	Carabiner Screw Gate Big Size	2	2	1	0	0%
14	Carabiner With Lock	2	2	1	2	40%
15	Alat pengukur kekuatan/ Enforcer Load Cell Kit	2	2	1	0	0%
16	Delta MR (Million Rapid)/ Delta Quick Link	2	2	1	0	0%
17	Double Pulley With Swivel	2	2	1	0	0%
18	Edge Pad	2	2	1	0	0%
19	Edge Roller	2	2	1	1	20%
20	Evacuation Set	2	2	1	0	0%
21	Figure Of Eight	2	2	1	2	40%
22	Figure Of Eight With Gear	2	2	1	2	40%
23	Paw S Anchor Plate	2	2	1	0	0%
24	Paw/ Rigging Plate (Large)	2	2	1	0	0%
25	Paw/ Rigging Plate (Medium	2	2	1	0	0%
26	Paw/ Rigging Plate (Small)	2	2	1	0	0%
27	Pulley	2	2	1	2	40%
28	Pulley With Swivel	2	2	1	0	0%
29	Rigging Plate (3D)	2	2	1	0	0%
30	Rock and Concrete Anchor/ Dinaboll (12/16 mm)	2	2	1	0	0%
31	Tali Kernmantel					
	1) Tali Kernmantel Statik (11mm)	2	2	1	2	40%
	2) Tali Kernmantel Statik (12mm)	2	2	1	2	40%
	3)Tali Pemandu Glow In The Dark	2	2	1	0	0%
	4) Tali Safety	2	2	1	0	0%
	5) Tali Utama	2	2	1	0	0%
32	Webbing (min 4 M)	2	2	1	2	40%
33	Webbing Tabular (Min 5 m / 2.5 cm)	2	2	1	2	40%
34	Prusik (1,8 mm)	2	2	1	2	40%
35	Pro Traxion	2	2	1	2	40%
36	Protection Shield	2	2	1		0%
37	Sharp Edge Protection Cover SEP 10	2	2	1		0%
38	Full Body Harness	2	2	1	2	40%
39	Sit Harness	2	2	1	2	40%
40	Mini Traxion	2	2	1	2	40%
41	Multi Pod	2	2	1	2	40%
42	Tripod dan Winch	2	2	1		0%
43	Multipurpose Device (MPD)	2	2	1	0	0%
44	Rescue Cender	2	2	1	2	40%
45	Gear Bag	2	2	1	2	40%
46	Floodlight	2	2	1	0	0%
47	Kootenay Pulley	2	2	1	0	0%
48	Blocking Pulley	2	2	1	0	0%
49	Tandem Pulley	2	2	1	0	0%
50	Swivel	2	2	1	0	0%
51	Rope Cutting Gun	2	2	1	0	0%
TOTAL						0.19
C. PERALATAN MATERIAL BERBAHAYA						
1	Alat Dekontaminasi Area	2	2	1	0	0%
2	Gully Sealing	2	2	1	0	0%
3	Handhald Chemical Detector	2	2	1	0	0%
4	Gas Detector	2	2	1	0	0%
5	Berms	2	2	1	0	0%
6	Closes Rubber Tanks	2	2	1	0	0%
7	Drainage Pipe Sealing Bag	2	2	1	0	0%
8	Drainange Sealing Bag	2	2	1	0	0%
9	Inflatable Pipe Plugs	2	2	1	0	0%
10	Large Leaks Sealing Bag	2	2	1	0	0%
11	Mega leak Sealing Kit	2	2	1	0	0%
12	Mini Leaks Sealing Bag	2	2	1	0	0%
13	Pipe Plugs Kit	2	2	1	0	0%
14	Sealing Bandages	2	2	1	0	0%
15	Sealing Tubes	2	2	1	0	0%
16	Self Supporting Interceptive Tanks	2	2	1	0	0%
17	Transport tanks	2	2	1	0	0%
18	Vacuum Drainage Bag	2	2	1	0	0%
19	Wedge and Cone Plugs	4	2	1	0	0%
TOTAL		40	38	19	0	0.00%

D. PERALATAN PERTOLONGAN PERAIRAN						
1	Chamber	2	2	1	0	0%
2	Rapid Thruster Diving Vehicle	2	0	0	2	100%
3	Underwater Evacuation Equipment	2	2	1	0	0%
4	Sea Lifting Ballon	2	2	1	0	0%
5	Life Buoy With Remote System	2	2	1	1	20%
6	Portable Sea Navigation Kit	2	2	1	0	0%
7	Tali Pandu rescue	2	2	1	0	0%
8	Tali Lempar Rescue	2	2	1	2	40%
9	Life Craft	2	2	1	0	0%
10	Life Jacket	2	2	1	35	100%
11	Ring Buoy	2	2	1	30	100%
12	Flexible Buoy	2	2	1	0	0%
13	Torpedo Buoy	2	2	1	1	20%
14	Shark Reppelant	2	2	1	0	0%
15	Bola Tanda	2	2	1	1	20%
16	Day Marker	2	2	1	0	0%
TOTAL		32	30	15	72	25.00%
E. PERALATAN PERTOLONGAN UDARA						
1	Rescue Net	2	0	0	0	0%
2	Fast Rope	2	2	1	0	0%
3	Rescue Jangkar	2	2	1	0	0%
TOTAL		6	4	2	0	0%
F. PERALATAN MEDIS						
1	Trauma Kit	2	2	1	0	0%
2	Responder Kit	2	2	1	4	80%
TOTAL		4	4	2	4	40%
G. TANDU EVAKUASI						
1	Tandu Vakum	2	2	1	0	0%
2	Tandu Basket / Basket Stretcher	2	2	1	7	100%
3	Basket Stretcher w/ Floatation	2	2	1	0	0%
4	Long Spinal Board + Head Immobilizer Device (HID) + Spider Strap	2	2	1	6	100%
5	Tandu Lipat / Folding Stretcher	2	2	1	8	100%
6	Tandu Scoop / Scoop Stretcher	2	2	1	4	80%
7	Pitagor Stretcher	2	2	1	1	20%
8	Sked Stretcher	2	2	1	3	60%
9	Long Spinal board untuk di Air	2	2	1	2	40%
10	Slix 100 Rescue Stretcher	2	2	1	0	0%
11	Cave Rescue Stretcher	2	2	1	0	0%
TOTAL		22	22	11	31	45.45%
TOTAL						26.70%
HASIL PERHITUNGAN						186.14% 26.59% 21.00% 47.59% 82.24 41.12

Penanggung Jawab Perhitungan
Kepala Seksi Sumberdaya

Heri Sunandar,S.E
Penata Tk. I III/d

Kepala Kantor
Pencarian dan Pertolongan Bandung

Hery Marantika,S.H
Pembina (IV/a)

IK.9 Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : JANUARI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	59.99	17.50	100.00	0.00	100.00	100.00	42.96	55.24	90%	61.38
					Bobot	10	10	20	10	0	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.00	3.50	10.00	0.00	10.00	5.00	10.74			
					Nilai Aspek	80.00		79.38					42.96			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : FEBRUARI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	57.90	54.95	100.00	100.00	100.00	100.00	53.27	75.10	100%	75.10
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	5.79	10.99	10.00	10.00	10.00	5.00	13.32			
					Nilai Aspek	78.95		90.99					53.27			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : MARET

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	62.78	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	62.59	86.92	100%	86.92
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.28	20.00	10.00	10.00	10.00	5.00	15.65			
					Nilai Aspek	81.39		100.00					62.59			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : APRIL

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	66.49	80.15	100.00	100.00	100.00	100.00	54.89	81.40	100%	81.40
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.65	16.03	10.00	10.00	10.00	5.00	13.72			
					Nilai Aspek	83.25		96.03					54.89			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : MEI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	66.47	91.69	100.00	100.00	100.00	100.00	67.56	86.88	100%	86.88
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.65	18.34	10.00	10.00	10.00	5.00	16.89			
					Nilai Aspek	83.24		98.34					67.56			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : JUNI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	60.59	100.00	97.00	100.00	95.97	100.00	69.17	87.65	100%	87.65
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.06	20.00	9.70	10.00	9.60	5.00	17.29			
					Nilai Aspek	80.30		98.59					69.17			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : JULI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	60.44	93.79	97.00	100.00	96.51	100.00	74.91	87.88	100%	87.88
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.04	18.76	9.70	10.00	9.65	5.00	18.73			
					Nilai Aspek	80.22		97.46					74.91			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : AGUSTUS

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	65.26	97.32	97.00	100.00	96.92	100.00	74.36	88.97	100%	88.97
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.53	19.46	9.70	10.00	9.69	5.00	18.59			
					Nilai Aspek	82.63		98.25					74.36			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : SEPTEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	68.37	100.00	95.80	100.00	97.09	100.00	77.03	90.38	100%	90.38
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.84	20.00	9.58	10.00	9.71	5.00	19.26			
					Nilai Aspek	84.19		98.58					77.03			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : OKTOBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	64.45	96.02	95.80	100.00	97.38	100.00	81.18	90.26	100%	90.26
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.45	19.20	9.58	10.00	9.74	5.00	20.30			
					Nilai Aspek	82.23		97.84					81.18			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : NOPEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	63.30	98.18	95.80	100.00	97.72	100.00	89.63	92.72	100%	92.72
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.33	19.64	9.58	10.00	9.77	5.00	22.41			
					Nilai Aspek	81.65		98.34					89.63			

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KANTOR SAR BANDUNG

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	022	107	414566	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDUNG	Nilai	100.00	63.30	100.00	95.80	100.00	97.10	100.00	98.87	95.34	100%	95.34
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	6.33	20.00	9.58	10.00	9.71	5.00	24.72			
					Nilai Aspek	81.65		98.58					98.87			

IK.10 Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya

Komponen Indeks											
Σ nilai setiap unsur pertanyaan		140	149	148	216	129	209	139	136	108	0
Σ responden setiap unsur pertanyaan		50	55	54	76	47	78	17	31	42	43
X̄ (rata-rata) setiap unsur pertanyaan		2.80	2.71	2.74	2.84	2.74	2.68	8.18	4.39	2.57	0.00
konversi X̄ skala 100		93.33	90.30	91.36	94.74	91.49	89.32	272.55	146.24	85.71	0.00
Nilai perolehan konvers	961.70										
Nilai maximal perolehan	1000										
Indeks Lay.Kepeg	96.17										



-21-

BAB III
KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

Berdasarkan uraian hasil pengawasan pada bab sebelumnya dapat disimpulkan bahwa penyelenggaraan kearsipan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Bandung secara keseluruhan memperoleh penilaian sebesar "**92,84**" (sembilan puluh dua koma delapan puluh empat) dengan kategori "**AA**" (Sangat Memuaskan).

Adapun hasil penilaian untuk setiap aspek adalah sebagai berikut:

NO	ASPEK/SUB ASPEK		Nilai Standar	Jumlah Skor	Nilai	Bobot	Nilai Akhir	Kategori
1	PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS		7400	6540	88,38	50%	44,19	
	1.1	Penciptaan Arsip	3200	3200				
	1.2.	Penggunaan Arsip	700	700				
	1.3.	Pemeliharaan Arsip	2300	1690				
	1.4.	Penyusutan Arsip	1200	950				
2.	SUMBER DAYA KEARSIPAN		3700	3600	97,30	50%	48,65	
	2.1	SDM Kearsipan	1600	1600				
	2.2.	Prasarana dan Sarana Kearsipan	2100	2000				
TOTAL							92,84	AA (Sangat Memuaskan)

Berdasarkan hasil penilaian tersebut agar Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Bandung dapat menindaklanjuti rekomendasi yang telah kami sampaikan khususnya pada aspek-aspek yang memperoleh penilaian belum baik.

Jakarta, 25 Agustus 2023

Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Umum,

Elendra Sudirman, S.E., M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)

IK.11 SAKIP



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Jl. Angkasa Blok B. 15
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
http://www.basarnas.go.id
E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/ 3355 /PS.02.06/VI/BSN-2023 Jakarta, 29 Juni 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun 2022

Yth. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung
di
Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah disebutkan bahwa setiap pimpinan Instansi Pemerintah melakukan evaluasi AKIP di Instansi masing-masing setiap tahun. Pelaksanaan evaluasi bertujuan untuk mengetahui sejauh mana implementasi SAKIP dilaksanakan, serta untuk mendorong peningkatan pencapaian kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil, sehingga diharapkan dapat mendorong setiap unit kerja baik pada Kantor Pusat maupun pada Unit Pelaksana Teknis (UPT) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk berkomitmen mewujudkan capaian kinerja (hasil) yang telah direncanakan melalui implementasi SAKIP.

Sehubungan hal di atas, bersama ini disampaikan hasil evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Bandung adalah mencapai indeks 70,4 kategori nilai "BB" dengan rincian sebagai berikut:

No.	Komponen/Sub Komponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja 2022
1.	Perencanaan Kinerja	30,00	24,6
2.	Pengukuran Kinerja	30,00	19,5
3.	Pelaporan Kinerja	15,00	10,8
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	15,5
	Nilai Akuntabilitas Kinerja		70,4 Predikat BB

Berdasarkan...

Berdasarkan predikat di atas, dalam rangka meningkatkan efektifitas implementasi SAKIP dapat disampaikan rekomendasi sebagai berikut :

1. Sasaran dan Indikator Kinerja yang ditetapkan agar dilakukan evaluasi sehingga menggambarkan kinerja keseluruhan dari unit kerja dan memenuhi kriteria SMART (*Specific, Measurable, Achievable, Relevant, dan Time-bound goals*);
2. Capaian kinerja pada perhitungan waktu tanggap (*Response Time)* belum terinformasikan perhitungannya dari setiap operasi yang dilaksanakan, sehingga perlu perbaikan atas penetapan waktu tanggap (*Response Time)* berdasarkan capaian yang sebenarnya;
3. Dokumen Laporan Kinerja agar mengungkap seluruh informasi tentang pencapaian kinerja unit kerja beserta sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan;
4. Laporan Kinerja agar dilakukan reviu internal secara berkala atas capaian target yang dihasilkan serta melibatkan pimpinan sebagai pengambil keputusan (*Decision Maker*);
5. Setiap pegawai agar memahami dan peduli atas hasil pengukuran kinerja ;
6. Agar dilakukan evaluasi internal sehingga Implementasi SAKIP memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja.

Demikian disampaikan agar menjadi perhatian.

Inspektur,

I Nyoman Parwata, S.E., M.Si., M.Tr. (Han)
Brigadir Jenderal TNI

Tembusan:
1. Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan;
2. Sekretaris Utama.